



ROMÂNIA
Avocatul Poporului



Str. George Vraca nr. 8, Sector 1, București

Telefon +40-21-312.71.01 Fax: +40-21-312.49.21 Internet: <http://www.avpoporului.ro> E-mail: avp@avp.ro

*Doamnei profesor Cristea Elena,
Director al Școlii Gimnaziale „Nicolae Bălcescu” Ploiești, județul Prahova*

RECOMANDARE

Nr. 42 din 15. IUL. 2019

AVOCATUL POPORULUI
REGISTRATURĂ GENERALĂ
IEȘIRE Nr. 11208 / 15. IUL. 2019

În data de 14 mai 2019, Avocatul Poporului s-a sesizat din oficiu, ca urmare a apariției în presă și pe posturile de televiziune a unor reportaje referitoare la incidentul petrecut în data de 9 mai 2019 în curtea Școlii Gimnaziale “ Nicolae Bălcescu” Ploiești, în urma căruia un elev a căzut și s-a lovit la cap de bordură.

Potrivit informațiilor apărute în presă în zilele de 9 și 10 mai 2019, la Școala “Nicolae Bălcescu” din Ploiești a avut loc un conflict între doi colegi de aceeași vârstă, în curtea școlii, imediat după terminarea orelor de curs. Unul dintre elevi și-a chemat câteva ajutoare din afara școlii, a avut loc o altercație în timpul căreia una dintre lovituri l-a trimis la pământ pe elevul victimă, acesta suferind un [REDACTED], urmare a căderii cu capul de bordură. Martorii au sunat la 112, la fața locului prezentându-se polițiștii și ambulanța.

Pentru a clarifica aspectele expuse de presă, dar și pentru a verifica modul în care sunt respectate prevederile art. 22 din Constituția României, privind dreptul la viață, la integritate fizică și psihică, Avocatul Poporului a dispus efectuarea unei anchete proprii la Școala Gimnazială “Nicolae Bălcescu” Ploiești.

Ancheta a fost efectuată în data de 21 mai 2019, de către consilierii din cadrul Biroului teritorial Ploiești al instituției Avocatul Poporului.

Din discuțiile ce au avut loc cu reprezentanții unității de învățământ, din informațiile și documentele puse la dispoziție cu ocazia verificărilor au rezultat următoarele:

Incidentul a avut loc în data de 9 mai 2019, în jurul orei 17,00, după terminarea orelor de curs, când în școală se mai afla doar antrenorul de baschet care desfășura activități extracuriculare

în sala de sport. Acesta a anunțat telefonic conducerea școlii cu privire la incident, iar directorul a revenit imediat la unitatea de învățământ, anunțând totodată și diriginta clasei a VII-a B.

La momentul sosirii directorului școlii, în perimetrul școlii se aflau mai multe persoane, precum și reprezentanți ai poliției și jandarmeriei, iar elevul victimă fusese transportat cu salvarea la Spitalul Județean de Urgență Ploiești pentru îngrijiri medicale. Ulterior, acesta a fost transferat la Spitalul Clinic de Urgență "Bagdasar Arsenie" București, unde a fost internat în perioada 9 mai – 13 mai 2019. După această dată, elevul a prezentat scutire medicală (perioada 13 mai – 20 mai 2019), iar începând cu data de 21 mai 2019 elevul s-a prezentat la cursuri.

Atât reprezentanții școlii (director, diriginte) cât și agenții de poliție prezenți la fața locului au discutat cu persoanele prezente pentru clarificarea împrejurărilor în care a avut loc incidentul.

Din primele informații a rezultat că în incident au fost implicați doi elevi din clasa a VII-a B, precum și alți adolescenți din afara unității de învățământ (foști elevi ai școlii, conform informațiilor primite din partea celorlalți copii prezenți la incident), victimă fiind elevul [REDACTAT], elev al școlii. În ziua respectivă, în timpul pauzelor dintre ore între elevii [REDACTAT] și [REDACTAT] a existat un conflict minor care a pornit de la aruncarea unei coji de banană, conflict care aparent fusese aplanat.

Totuși, la finalul orelor de curs, cei doi elevi au rămas în curtea școlii, unde (la solicitarea elevului [REDACTAT]) au venit și alte persoane din afara școlii pentru a-l ajuta în eventualitatea unui conflict. Între elevul [REDACTAT] și ceilalți adolescenți au existat altercații și îmbrânceli, în urma cărora elevul [REDACTAT] a căzut și s-a lovit la cap de o bordură. Contextul și persoanele vinovate urmează a fi clarificate în cadrul cercetărilor ce se realizează de către poliție, întrucât circumstanțele nu au permis stabilirea gradului de implicare și de vinovăție al fiecăruia dintre participanții la conflict. Agresiunea a avut loc în curtea școlii, într-un loc ferit privirilor, între peretele lateral al sălii de sport și gardul școlii.

Ulterior, în data de 10.05.2019, la nivelul școlii s-au întrunit în ședință comună **Comisia de cercetare disciplinară și Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în școală**, care au analizat cazul și au decis *sanționarea elevului/elevilor vinovați*, însă după finalizarea cercetărilor penale care se află în derulare la organele de poliție.

Reprezentanții școlii au precizat că notele la purtare urmează a fi stabilite la finalul semestrului, în funcție de comportamentul elevului/elevilor implicați anterior și ulterior incidentului, la momentul verificărilor nefiind posibilă stabilirea vinovăției vreunui elev.

Potrivit susținerilor reprezentanților școlii, elevul victimă ([REDACTAT]) este elevul acestei școli din semestrul II al anului școlar 2018/2019, a venit prin transfer de la Școala Gimnazială „Grigore Moisil” Ploiești. Transferul a fost solicitat de către mama elevului în scopul de a-l scoate pe acesta dintr-un anturaj necorespunzător și pentru a-l ajuta să își îmbunătățească performanțele școlare. Conform documentelor prezentate referitoare la situația școlară a elevului [REDACTAT], la momentul transferului acesta înregistra [REDACTAT] la o disciplină [REDACTAT] și avea [REDACTAT] pe trimestru I al anului școlar 2018-2019.

Reprezentanții Școlii Gimnaziale „Nicolae Bălcescu” Ploiești au precizat că *imediat după începerea cursurilor la această școală, elevul a manifestat un comportament provocator, agresiv, intimidant față de colegi, lipsit de respect față de personalul administrativ al școlii, înregistrând absențe de orele de curs.* Aspectele au fost comunicate familiei (mamei și bunicii – care păstrau legătura cu dirigintele elevului), însă situația nu s-a schimbat. [REDACTED], [REDACTED].

În privința agresorilor, conducerea școlii a precizat că, potrivit informațiilor furnizate de ceilalți copii aflați la momentul incidentului în curtea școlii, aceștia sunt foști elevi ai școlii care au venit pentru a-l ajuta pe elevul [REDACTED], însă urmează ca aceștia să fie identificați de poliție, în cadrul verificărilor ce se efectuează cu privire la acest caz.

Referitor la prezența acestora în curtea școlii, conducerea unității de învățământ a menționat faptul că acest lucru a fost posibil deoarece după finalizarea orelor de curs (ora 17,00 în ziua incidentului) una din porțile de acces în curtea școlii rămâne deschisă permanent, întrucât potrivit unei adrese primite din partea Primăriei Municipiului Ploiești (nr. DT/6749/14.08.2015) emisă în baza unei Hotărâri a Consiliului Local Ploiești, unitatea are obligația de a permite accesul copiilor și tinerilor la baza sportivă, în scopul petrecerii timpului liber prin activități sportive.

Referitor la aspectele de violență, în urma discuțiilor și documentelor care au fost prezentate, a rezultat faptul că la nivelul școlii există *Comisia de combatere și prevenire a violenței în mediul școlar și prevenirea abandonului școlar* (numită prin Decizia nr. 72/07.09.2018), iar în cazurile de violență se aplică *Procedura Operațională P.O. – 002/7.03.2019 difuzată de către Inspectoratul Școlar Județean Prahova.* A fost prezentată și *Procedura operațională PO 10 (înregistrată sub nr. 107/RI523/8.09.2017) – Procedura de revizuire a modului de prevenire și combatere a violenței în școală elaborată la nivelul unității,* însă aceasta nu era completă (conținutul procedurii, respectiv anexele la această procedură nu au fost prezentate și nici nu era însoțită de semnăturile personalului care a luat cunoștință de conținut și care trebuie să o aplice).

A fost prezentat *Planul de măsuri* al Comisiei de combatere și prevenire a violenței în mediul școlar pentru anul școlar 2018/2019, *Planul operațional* privind prevenirea și combaterea fenomenului violenței în mediul școlar pentru anul școlar 2018/2019, *Calendarul de pregătire și desfășurare a unor ore demonstrative pe problematica prevenirii și combaterii violenței în mediul școlar,* precum și *procesele verbale* referitoare la acțiunile realizate în acest sens, de la începutul anului școlar până în prezent.

În ceea ce privește incidentul din data de 9 mai 2019, responsabilul Comisiei de combaterea violenței în școală a precizat că acesta a fost încadrat ca incident de violență gravă, fiind informat Inspectoratul Școlar Județean Prahova, atât telefonic cât și scris prin adresele nr. 569/10.05.2019 și nr. 577/13.05.2019.

Referitor la asigurarea asistenței psihologice, din verificări s-au reținut următoarele:

La nivelul școlii nu există psiholog, serviciile fiind asigurate de către psihologul de la Școala Gimnazială „Nicolae Simache” Ploiești, la solicitarea conducerii Școlii Gimnaziale „Nicolae Bălcescu”, precum și de către reprezentanții Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Prahova.

În urma discuțiilor care au avut loc cu ocazia efectuării anchetei reprezentanții școlii au precizat că vor solicita și sprijinul unui specialist (psiholog) din cadrul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Prahova pentru consilierea elevilor implicați în incidentul din data 9 mai 2019 precum și a întregului colectiv al clasei a VII-a B din Școala Gimnazială „Nicolae Bălcescu” Ploiești. În acest sens, a fost redactată și transmisă C.J.R.A.E. Prahova adresa nr. 629/21.05.2019. În urma discuțiilor ce vor avea loc, urmează ca specialistul din cadrul C.J.R.A.E. Prahova să aprecieze cu privire la necesitatea includerii elevilor direcți implicați în incident în cadrul unor programe individuale de consiliere psihologică.

Referitor la asigurarea accesului în unitatea de învățământ, din discuțiile care au avut loc și din documentele puse la dispoziție, au rezultat următoarele:

La nivelul unității de învățământ accesul se realizează potrivit Procedurii operaționale privind accesul persoanelor în incinta școlii - PO 8 (înregistrată sub nr. 34/RI523/15.X.2012) și potrivit Procedurii operaționale privind accesul persoanelor străine/autovehiculelor în incinta școlii - PO 8 (înregistrată sub nr. 34/RI523/5.XI.2012).

Școala Gimnazială „Nicolae Bălcescu” Ploiești are în administrare o suprafață totală de 9500 m.p., iar clădirea C1 formată din parter și două etaje, are în componență 3 corpuri de clădire (A, B și C). În curtea școlii se mai află corpul de clădire al sălii de sport, precum și teren de sport în aer liber, parc și un amfiteatru pentru festivități culturale educative.

Potrivit datelor din **planul de pază al școlii** (nr. 19/08.01.2018, avizat de Poliția Municipiului Ploiești), în această școală își desfășoară activitatea un număr de 680 de elevi, 44 de cadre didactice, 15 salariați personal auxiliar, 4 salariați asociați – personal medical, programul de lucru fiind de luni până vineri de la ora 8,00 – 17,00.

În zilele de sâmbătă, duminică, sărbători legale, vacanțele elevilor sau după orele de program, angajații instituției pot desfășura activități specifice, pe baza unui tabel nominal întocmit și aprobat de conducerea școlii.

Conducerea școlii a menționat că după finalizarea orelor de curs este obligată să permită accesul persoanelor străine în curtea școlii, conform adresei nr. 6749/14.08.2015 transmisă de Primăria Municipiului Ploiești, potrivit căreia în *conformitate cu H.C.L. nr. 175/2006 (ulterior H.C.L. 389/29.11.2016) școala are obligația de a asigura accesul copiilor și tinerilor până la 20 de ani pe terenul de sport din curtea școlii, în scopul petrecerii timpului liber prin activități sportive*. Din acest motiv, intrarea din str. Alea Profesorilor rămâne deschisă permanent. Totodată, s-a precizat că s-a încercat închiderea acesteia după ora 21,00 (conform H.C.L. nr.

175/2006), însă persoane necunoscute au produs distrugeri ale gardului pentru a pătrunde pe terenul de sport, motiv pentru care s-a renunțat la închiderea porții.

În ședința Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale „Nicolae Bălcescu” Ploiești din data de 15 mai 2019, au fost discutate aspecte referitoare la incidentul din data de 9 mai 2019, precum și stabilirea măsurilor pentru prevenirea unor situații similare și s-a decis ca măsură închiderea porții prin care se realizează accesul din Alea Profesorilor la ora 22,00, începând din data de 15 mai 2019.

În cadrul discuțiilor, doamna director a precizat că pentru reglementarea corespunzătoare a accesului în unitatea de învățământ și pentru asigurarea unui control corespunzător pentru siguranța elevilor s-ar impune *amplasarea unui punct de control prin care să se realizeze accesul*. Această variantă urmează a fi discutată în următoarea ședință a Consiliului de administrație al școlii, precum și cu reprezentanții părinților.

În funcție de sumele ce vor fi alocate se va proceda și la realizarea acestei investiții.

În prezent, pentru realizarea accesului în curtea unității de învățământ există **4 intrări pietonale** (din str. Alea Școlii, str. Alea Profesorilor, str. Alea Elevilor și str. Păstorilor), iar accesul cu mijloace de transport este posibilă numai din str. Păstorilor.

La momentul realizării anchetei erau deschise 2 intrări pentru realizarea accesului în curtea școlii:

- *intrarea din str. Păstorilor, deschisă între orele 6,00 – 18,00, fiind folosită pentru accesul elevilor, părinților, vizitatorilor, precum și pentru accesul autovehiculelor (părinți care aduc elevii la cursuri, livrare produselor lactate, alte servicii necesare funcționării școlii);*
- *intrarea din str. Alea Profesorilor, deschisă permanent, destinată numai accesului pietonal.*

Accesul în clădire se realiza prin 3 intrări supravegheate de un singur paznic pe tură.

Cu privire la asigurarea serviciului de pază la Școala Gimnazială “Nicolae Bălcescu” Ploiești, în urma verificărilor efectuate s-au constatat următoarele:

La nivelul școlii asigurarea serviciilor de pază se realizează potrivit **Procedurii operaționale PO 31 – privind asigurarea serviciilor de pază**, conform căreia pentru asigurarea pazei conducerea unității de învățământ a stabilit și organizat **un post mobil de pază**, neînarmat, de la ora 6,00 la ora 22,00 (două ture a câte 8 ore – schimbul I de la 6,00 la ora 14,00, schimbul II de la ora 14,00 la ora 22,00), dispus în clădirea A, la parter, pe holul de intrare în sediul școlii.

Pentru perioada cuprinsă între orele 6,00 – 22,00 serviciul de pază este asigurat de cei 2 paznici (în ture de câte 8 ore), care asigură paza atât pentru *spațiile interioare*, cât și pentru *exterior (prin patrulare)* conform atribuțiilor din fișa postului și supraveghează elevii împreună cu profesorii de serviciu (care au atribuții stabilite potrivit Procedurii operaționale PO D26 – Procedura de revizuire a modului de organizare și monitorizare a serviciului pe școală).

În zilele libere, sâmbăta, duminica și sărbătorile legale, există **sistem de alarmare antiefracție și monitorizare intervenție**, fiind încheiat un contract pentru intervenție rapidă cu firma BGS. Astfel este asigurată supravegherea electronică de la dispeceratul BGS și efectuarea

intervenției rapide prin intermediul echipajelor formate din agenți specializați în astfel de activități.

Unitatea de învățământ are întocmit **Planul de pază** înregistrat sub nr. 19/08.01.2019, conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și Hotărârii de Guvern nr. 301/2012 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003, precum și **Raportul de evaluare și tratare a riscurilor la securitatea fizică** (întocmit în luna **octombrie 2015**).

În concluziile Raportului de evaluare și tratare a riscurilor la securitatea fizică, întocmit în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 301/2012, se menționează că se impun mai multe măsuri, printre care *„încuierea și interzicerea accesului la terenul de sport al școlii conform programului stabilit în hotărârea Consiliului local al Municipiului Ploiești nr. 175/27.07.2016 (și ulterior H.C.L. nr. 389/29.11.2016)”*, iar *„personalul de pază va avea în atenție comportamentul copiilor și tinerilor ce au acces pe terenul de sport în intervalul stabilit conform hotărârii sus-menționate”*.

Conform prevederilor **Instrucțiunii M.A.I. nr. 9 din 1.02.2013 referitoare la efectuarea analizelor de risc la securitate fizică** a unităților care fac obiectul Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, **revizuirea analizei de risc la securitate fizică se face:**

- **cel puțin o dată la 3 ani**, pentru corelarea cu dinamica parametrilor interni și externi care generează și/sau modifică riscurile la securitatea fizică a obiectivului analizat;
- **în cel mult 60 de zile de la producerea unui incident de securitate** la respectiva unitate;
- **în cel mult 30 de zile de la modificarea caracteristicilor arhitecturale, funcționale sau a domeniului de activitate al unității analizate.**

Față de reglementările mai sus menționate, termenul maxim de 3 ani stabilit pentru revizuirea analizei de risc la securitate fizică a fost depășit, impunându-se revizuirea acesteia. Mai mult, în data de 9 mai 2019, în curtea școlii a avut loc incidentul ce constituie obiectul prezentelor verificări.

Camerele video din interiorul clădirii funcționează, însă **pentru zona exterioară, deși există montate 4 camere de supraveghere (încă din anul 2012), acestea sunt nefuncționale din anul 2018.**

Referitor la acest aspect au fost solicitate informații de la Primăria Municipiului Ploiești, care prin adresa nr. DT5223/05.06.2019, a precizat că sistemul de monitorizare montat în anul 2009 (4 camere video și un DVR) a fost achiziționat de Primăria Municipiului Ploiești Ploiești, când au fost achiziționate 255 camere video fixe montate în 85 de unități de învățământ în exteriorul clădirilor (mentenanța a fost realizată de furnizor, conectarea camerelor s-a realizat la dispeceratul central din sediul Poliției Locale Ploiești, iar activitatea de monitorizare a fost realizată de Poliția Locală a Municipiului Ploiești).

În prezent, aceste camere nu sunt funcționale, conducerea Școlii Gimnaziale „Nicolae Bălcescu” a precizat că a întreprins demersuri pentru ca aceste camere video să devină funcționale, însă demersurile au rămas fără rezultat, invocându-se lipsa fondurilor.

Conform susținerilor conducerii Școlii Gimnaziale “Nicolae Bălcescu” Ploiești, zilnic, un echipaj de jandarmi aflat în patrulare este prezent în unitatea de învățământ de mai multe ori pe zi (are arondate mai multe unități de învățământ).

Potrivit adresei nr. 2796167 din 23.05.2019, transmisă acestei unități de învățământ de Inspectoratul de Jandarmi Județean Prahova, la nivelul județului Prahova există un *Plan de acțiune/cooperare*, însă **reprezentanții jandarmeriei nu acționează în incinta unităților școlare, intervenind numai în situații punctuale, la solicitare.**

Prin adresa nr. 1379/2019, **Inspectoratul Școlar Județean Prahova** a comunicat Biroului teritorial Ploiești al instituției Avocatul Poporului faptul că **a efectuat verificări proprii cu privire la incidentul care a avut loc în data de 9 mai 2019 în curtea Școlii Gimnaziale „Nicolae Bălcescu” Ploiești, în urma cărora a recomandat conducerii școlii :**

- Măsuri urgente pentru repunerea în funcțiune a sistemului de supraveghere video din exteriorul clădirii (termen 1.09.2019) și realizarea unei proceduri de acces în curtea școlii sau revizuirea celei existente (termen 1.07.2019);
- Să i se recomande elevului care a produs această faptă, consiliere sub îndrumarea unui profesor consilier, în cadrul cabinetului școlar sau la C.J.R.A.E. Prahov;
- Sancționarea elevului [REDACTAT], conform art. 17 și art. 18 din Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 4742/2016 din 10 august 2016 pentru aprobarea Statutului elevului.

Potrivit informațiilor puse la dispoziției de Inspectoratul Județean de Poliție Prahova prin adresa nr. 625722/03.06.2019, *la nivelul Secției nr. 2 – Poliția Municipiului Ploiești, organele de cercetare penală s-au sesizat din oficiu pentru săvârșirea infracțiunii de lovire sau alte violențe, lucrarea fiind înregistrată în rândul lucrărilor penale sub numărul unic*

[REDACTAT]

[REDACTAT]

[REDACTAT]

[REDACTAT]

[REDACTAT]

În urma tuturor verificărilor efectuate cu ocazia anchetei, din analiza documentelor puse la dispoziție de autoritățile cu atribuții în acest caz, se pot formula următoarele CONCLUZII:

1. Serviciile de pază și de control acces pentru spațiile exterioare (teren de sport în aer liber, parc și un amfiteatru pentru festivități cultural educative) nu asigură o protecție corespunzătoare elevilor școlii în timpul programului școlar și nici după terminarea orelor

de curs, pentru copiii și tinerii până la 20 de ani, care folosesc spațiile în scopul petrecerii timpului liber prin activități sportive, conform H.C.L. Ploiești nr. 389/29.11.2016. **Astfel:**

- pentru spațiile exterioare (curtea școlii, terenul de sport, intrările din străzile adiacente) sistemul de monitorizare video nu este funcțional, iar paznicul de serviciu patrulează în exterior doar din când în când, context în care nu se poate asigura o protecție corespunzătoare a elevilor și un control corespunzător al persoanelor care pătrund în curtea școlii;
- nu există un punct de control acces în curtea școlii, deși accesul se realizează în curtea școlii prin două porți (una pietonală și una pietonală și pentru autovehicule);
- accesul elevilor în clădirea școlii se realizează prin 3 intrări (câte una pentru fiecare corp din clădirea școlii), iar la începerea cursurilor accesul elevilor este monitorizat de cadrele didactice de serviciu și de un singur paznic (angajat al școlii);
- pentru accesul în școală elevii nu poartă ecuson sau alte elemente de identificare în vederea legitimării, aceștia fiind acceptați întrucât sunt cunoscuți personalului de pază, nefiind respectată Procedura operațională privind accesul persoanelor în incinta școlii nr. 34/RI 523/15.X.2012;
- accesul persoanelor din afara școlii în curte și pe terenul de sport, după finalizarea orelor de curs, se realizează fără nicio restricție, paznicul de serviciu patrulând din când în când atât în interiorul clădirii, cât și în perimetrul exterior. Nu sunt avute în vedere reglementările H.C.L. Ploiești nr. 389/29.11.2016 privind aprobarea folosirii terenurilor de sport aparținând unităților de învățământ preuniversitar din Ploiești, în afara programului școlar, care stabilesc în mod clar modalitatea de acces (aprobarea de către directorul unității de învățământ, prezentarea unui act de identitate, existența unui registru de acces în care să se menționeze numele și prenumele persoanei care s-a legitimat, adresa acestuia, numărul și seria actului de identitate, data, ora de începere și de terminare a activităților sportive);
- fișele de post întocmite pentru personalul propriu care asigură paza nu includ și îndatoririle specifice stabilite prin *Planul de pază* al unității referitoare pătrunderea și staționarea persoanelor străine în incinta școlii, în curtea școlii sau folosirea bazei sportive fără aprobare (capitolul „Îndatoriri specifice ale agentului de pază la obiectiv”);
- nu a fost revizuită analiza de risc la securitate fizică a unității, conform Instrucțiunilor M.A.I nr. 9 din 01.02.2013 referitoare la efectuarea analizelor de risc la securitate fizică a unităților care fac obiectul Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor (Raportul de evaluare și tratare a riscurilor la securitatea fizică este întocmit în luna octombrie 2015, iar termenul **maxim** de 3 ani stabilit pentru revizuirea analizei de risc la securitate fizică a fost depășit).

2. Procedurile operaționale privind asigurarea serviciilor de pază, accesul elevilor și al persoanelor din afara școlii în incinta școlii (atât în clădirea școlii, cât și în curtea școlii) existente la unitatea de învățământ nu sunt respectate și se impun a fi revizuite, aspect ce trebuie remediat în cel mai scurt timp posibil, pentru asigurarea unei protecții corespunzătoare a elevilor și a tinerilor care folosesc aceste spații.

3. Deși la nivelul Școlii Gimnaziale „Nicolae Bălcescu” Ploiești există *Comisia de combatere și prevenire a violenței în mediul școlar și prevenirea abandonului școlar* (numită prin Decizia nr. 72/07.09.2018), și un *Plan operațional pentru anul școlar 2018-2019*, în baza cărora au fost realizate acțiuni de combatere și prevenire a actelor de violență; **în cazul elevului - victimă** (transferat la această unitate de învățământ în cursul anului școlar, [redacted] pe semestrul I al anului școlar și care a manifestat un comportament provocator din primele zile de la înscrierea la această unitate de învățământ) **nu au fost recomandate servicii de consiliere anterior incidentului**, acțiunile profesorilor și ale conducerii școlii concentrându-se pe relaționarea cu familia elevului în scopul rezolvării aspectelor legate de comportamentul provocator al acestuia.

Analizând prevederile legale în materie, reținem următoarele:

- potrivit **art. 22 alin.(1) din Constituția României** *Dreptul la viață, precum și dreptul la integritate fizică și psihică ale persoanei sunt garantate.*
- potrivit **art. 3, art. 4 și art. 5 din Legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările ulterioare:**

Art. 3. *În fiecare unitate școlară, consiliul profesoral, cu consultarea consiliului reprezentativ al părinților, emite un regulament de ordine interioară, cu precizarea condițiilor de acces în școală al profesorilor, elevilor și al vizitatorilor, regulament care este pus și la dispoziția Direcției Generale de Poliție a Municipiului București sau a inspectoratului de poliție județean și a Direcției Generale de Jandarmi a Municipiului București ori a inspectoratului de jandarmi județean.*

Art. 4 (1) *Consiliile județene, Consiliul General al Municipiului București și consiliile locale alocă, în limita bugetelor aprobate, resurse financiare necesare pentru realizarea împrejmuirilor, securizarea clădirilor unităților de învățământ, pentru iluminat și pentru alte măsuri prin care crește siguranța unităților școlare, la solicitarea consiliului de administrație al unităților școlare, cu sprijinul de specialitate acordat de poliție, conform prevederilor Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare*

(2) Cheltuielile privind creșterea siguranței unităților școlare nu pot fi puse pe seama acestora.

Art. 5 *Consiliile profesorale, cu acordul consiliului reprezentativ al părinților și cu consultarea reprezentanților elevilor, stabilesc pentru elevii unității de învățământ respective cel puțin un semn distinctiv, cum ar fi: ecuson, uniformă, eșarfă sau altele asemenea.*

(2) Semnele distinctive prevăzute la alin. (1) vor fi comunicate Direcției Generale de Poliție a Municipiului București sau inspectoratului de poliție județean și Direcției Generale de Jandarmi a Municipiului București ori inspectoratului de jandarmi județean.

- conform **art. 4 alin. (4) din Instrucțiunea nr. 9 din 1 februarie 2013 emisă de Ministerul Afacerilor Interne**, privind efectuarea analizelor de risc la securitatea fizică a unităților ce fac

obiectul Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor
“Analiza de risc se efectuează înaintea instituirii măsurilor de securitate și se revizuieste în una dintre următoarele situații:

- a) cel puțin o dată la 3 ani, pentru corelarea cu dinamica parametrilor interni și externi care generează și/sau modifică riscurile la securitatea fizică a unității;
- b) în cel mult 60 de zile de la producerea unui incident de securitate la unitatea respectivă;
- c) în cel mult 30 de zile de la modificarea caracteristicilor arhitecturale, funcționale sau a obiectului de activitate al unității.”

- conform **art. 96 alin. (1) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale**, Unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică sunt conduse de consiliile de administrație, de directori și de directori adjuncți, după caz. În exercitarea atribuțiilor ce le revin, consiliile de administrație și directorii conlucrează cu consiliul profesoral, cu comitetul de părinți și cu autoritățile administrației publice locale.

- potrivit **art. 97 alin. (2) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale**, Directorul unității de învățământ de stat are următoarele atribuții:

- a) este reprezentantul legal al unității de învățământ și realizează conducerea executivă a acesteia;
- b) este ordonatorul de credite al unității de învățământ;
- c) își asumă, alături de consiliul de administrație, răspunderea publică pentru performanțele unității de învățământ pe care o conduce;
- d) propune spre aprobare consiliului de administrație regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ;
- e) propune spre aprobare consiliului de administrație proiectul de buget și raportul de execuție bugetară;
- f) răspunde de selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea raporturilor de muncă ale personalului din unitatea de învățământ;
- g) îndeplinește alte atribuții stabilite de către consiliul de administrație, conform legii;
- h) prezintă anual un raport asupra calității educației în unitatea sau în instituția pe care o conduce. Raportul este prezentat în fața comitetului de părinți și este adus la cunoștința autorităților administrației publice locale și a inspectoratului școlar județean/al municipiului București;
- i) coordonează colectarea și transmite inspectoratului școlar datele statistice pentru sistemul național de indicatori privind educația.

Atribuțiile directorului unității de învățământ sunt prevăzute și în **Regulamentul cadru de organizare și funcționare al unității de învățământ aprobat prin Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 5079/2016**, respectiv:

- potrivit **art. 20 alin. (1)**, Directorul exercită conducerea executivă a unității de învățământ, în conformitate cu legislația privind învățământul în vigoare, cu hotărârile consiliului de administrație al unității de învățământ, precum și cu prevederile prezentului regulament.

- potrivit art. 21 alin. (1), În exercitarea funcției de conducere executivă, directorul are următoarele atribuții:

a) este reprezentantul legal al unității de învățământ și realizează conducerea executivă a acesteia;

b) organizează întreaga activitate educațională;

c) răspunde de aplicarea legislației în vigoare, la nivelul unității de învățământ;

d) asigură corelarea obiectivelor specifice unității de învățământ cu cele stabilite la nivel național și local;

e) coordonează procesul de obținere a autorizațiilor și avizelor legale necesare funcționării unității de învățământ;

f) asigură aplicarea și respectarea normelor de sănătate și de securitate în muncă;

g) încheie parteneriate cu operatorii economici pentru asigurarea instruirii practice a elevilor;

h) prezintă anual raportul asupra calității educației din unitatea de învățământ; raportul este prezentat în fața consiliului de administrație, a consiliului profesoral, în fața comitetului reprezentativ al părinților și a conducerii asociației de părinți, acolo unde există; raportul este adus la cunoștința autorităților administrației publice locale și a inspectoratului școlar județean/al municipiului București și postat pe site-ul unității școlare, în măsura în care există, în termen de maximum 30 de zile de la data începerii anului școlar.

- potrivit art. 21 alin. (3), În exercitarea funcției de angajator, directorul are următoarele atribuții:

a) angajează personalul din unitate prin încheierea contractului individual de muncă;

b) întocmește, conform legii, fișele posturilor pentru personalul din subordine;

c) răspunde de evaluarea periodică, formarea, motivarea personalului din unitate;

d) propune consiliului de administrație vacantarea posturilor, organizarea concursurilor pe post și angajarea personalului;

e) îndeplinește atribuțiile prevăzute de Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar, precum și atribuțiile prevăzute de alte acte normative, elaborate de minister.

- potrivit art. 21 alin. (4), Alte atribuții ale directorului sunt:

(...)

4.d) propune consiliului de administrație, spre aprobare, regulamentul intern și regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ;

(...)

28.bb) aprobă procedura de acces în unitatea de învățământ a persoanelor din afara acesteia, inclusiv de către reprezentanții mass-media, în condițiile stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ. (...)

29.cc) asigură implementarea hotărârilor consiliului de administrație. Propune consiliului de administrație anularea hotărârilor acestuia care contravin vădit dispozițiilor legale în vigoare și informează inspectoratul școlar despre aceasta.

-potrivit art.21 alin. (5), *Directorul îndeplinește alte atribuții stabilite de către consiliul de administrație, potrivit legii, și orice alte atribuții rezultând din prevederile legale în vigoare și contractele colective de muncă aplicabile.*

- conform art. 21 alin.(6), *Pentru realizarea atribuțiilor sale, directorul se consultă cu reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar care au membri în unitatea de învățământ și/sau, după caz, cu reprezentanții salariaților din unitatea de învățământ, în conformitate cu prevederile legale.*

- potrivit dispozițiilor art. 22, *- În exercitarea atribuțiilor și a responsabilităților stabilite în conformitate cu prevederile art. 21, directorul emite decizii și note de serviciu.*

Având în vedere:

- faptul că fenomenul violenței școlare este unul de actualitate, manifestându-se tot mai des în unitățile școlare;

- împrejurarea că asigurarea securității și siguranței elevilor în perimetrul unităților școlare reprezintă o responsabilitate esențială a conducerii unității de învățământ, în conformitate cu prevederile Legii nr. 1/2011 a educației naționale și ale Legii nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;

- necesitatea stabilirii și respectării unor proceduri operaționale privind paza unității de învățământ și accesul în incinta școlii care să fie parte a Regulamentului intern al unității de învățământ, pentru evitarea riscurilor producerii unor fapte ce pot aduce atingere ordinii, liniștii, siguranței, integrității și demnității elevilor, personalului didactic și nedidactic al școlii;

- cerința îndeplinirii procedurii de prelucrare a Regulamentului intern al unității de învățământ și a procedurilor privind paza și accesul în unitatea de învățământ, în formă revizuită, cu toate persoanele implicate în aplicarea acestor reglementări, inclusiv cu elevii și părinții acestora;

- faptul că la nivelul Școlii Gimnaziale „Nicolae Bălcescu” Ploiești, cu ocazia verificărilor s-au constatat deficiențe în privința modului de implementare a *Strategiei cu privire la reducerea fenomenului de violență în școli* reglementată prin Ordinul Ministrului Educației și Tineretului nr. 1409/29.06.2007;

- Instrucțiunile M.A.I. nr. 9 din 01.02.2013 referitoare la efectuarea analizelor de risc la securitate fizică a unităților care fac obiectul Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu privire la revizuirea analizei de risc a unității în situațiile și termenele prevăzute de aceste reglementări;

- necesitatea realizării și respectării Planului de pază al unității, a procedurilor operaționale cu privire la asigurarea accesului în unitate, cu privire la asigurarea serviciilor de pază și cu privire la siguranța elevilor în unitatea de învățământ în corelație cu măsurile recomandate prin Raportul de evaluare a riscului la securitate fizică,

În temeiul dispozițiilor art. 59 din Constituția României și ale art. 24 alin. (1) și (2) și art. 26 alin. (2) din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată;

Pentru realizarea scopului constituțional și legal al Avocatului Poporului, respectiv apărarea drepturilor și libertăților persoanelor fizice în raporturile acestora cu autoritățile publice, emit prezenta:

RECOMANDARE

1) Directorul Școlii Gimnaziale „Nicolae Bălcescu” Ploiești, județul Prahova, în exercitarea atribuțiilor prevăzute de legislația în vigoare, să dispună măsurile legale pentru:

- repunerea în funcțiune a sistemului de supraveghere video din exteriorul clădirii;
- identificarea unor soluții pentru realizarea unui acces controlat în curtea școlii și clădirea școlii și punerea acestora în practică;
- revizuirea sau realizarea procedurii privind accesul persoanelor din afara școlii în curtea școlii și pe terenul de sport, după finalizarea orelor de curs, avându-se în vedere reglementările H.C.L. Ploiești nr. 389/29.11.2016 privind aprobarea folosirii terenurilor de sport aparținând unităților de învățământ preuniversitar din Ploiești;
- stabilirea unor măsuri și proceduri clare privind accesul elevilor în curtea școlii după terminarea cursurilor;
- respectarea Procedurii operaționale privind accesul persoanelor în incinta școlii nr. 34/RI 523/15.X.2012, în special cu privire la obligativitatea purtării de către elevi a unor însemne distinctive (ecuson sau alte elemente de identificare în vederea legitimării);
- actualizarea fișelor de post pentru personalul propriu de pază, prin includerea îndatoririlor specifice stabilite prin *Planul de pază* al unității referitoare pătrunderea și staționarea persoanelor străine în incinta școlii, în curtea școlii sau folosirea bazei sportive fără aprobare (capitolul „*Îndatoriri specifice ale agentului de pază la obiectiv*”);
- revizuirea analizei de risc a unității în situațiile și termenele prevăzute de Instrucțiunile M.A.I. nr. 9 din 01.02.2013 referitoare la efectuarea analizelor de risc la securitate fizică a unităților care fac obiectul Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- realizarea/ revizuirea și respectarea Planului de pază al unității în corelație cu măsurile recomandate prin Raportul de evaluare a riscului la securitate fizică;
- îmbunătățirea modului de implementare a *Strategiei cu privire la reducerea fenomenului de violență în școli* reglementată prin Ordinul Ministrului Educației și Tineretului nr. 1409/29.06.2007, la nivelul Școlii Gimnaziale „Nicolae Bălcescu” Ploiești (revizuirea procedurii operaționale proprii, identificarea factorilor de risc din unitatea de învățământ și realizarea activităților de prevenire specifice cu prioritate în clasele în care există riscul producerii unor fapte ce pot aduce atingere ordinii, liniștii, siguranței, integrității și demnității elevilor sau personalului didactic și nedidactic al școlii);

- prelucrarea Regulamentului intern al unității de învățământ și a procedurilor privind paza și accesul în unitatea de învățământ, revizuite, cu toate personale implicate în aplicarea acestor reglementări, inclusiv cu elevii și părinții acestora;
- afișarea acestor reglementări la avizierul unității de învățământ și pe pagina de internet a Școlii Gimnaziale „Nicolae Bălcescu” Ploiești, pentru asigurarea dreptului al informare a persoanelor interesate, potrivit art. 2 alin. (6) din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5079/31.08.2016 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

2) **Directorul Școlii Gimnaziale „Nicolae Bălcescu” Ploiești, județul Prahova** va informa instituția **Avocatul Poporului – Biroul teritorial Ploiești**, în termen de 30 de zile, cu privire la însușirea recomandării și cu privire la măsurile dispuse și realizarea acestora, anexând copii de pe documentele care susțin adresa de însușire.

Avocatul Poporului,

Renate WEBER



București, 15 Iunie 2019