

CONSILIUL JUDEȚEAN OLT
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

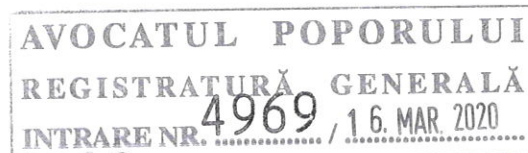
Slatina, str. Drăgănești nr. 7, jud Olt, tel: 0372-713562, 563, 564, 565; 0349-408182, fax: 0249-412692

e-mail: office@dgaspc-olt.ro

www.dgaspc-olt.ro

operator de date cu caracter personal nr. 5707

Nr. 15285 / 1003 2020



AVOCATUL POPORULUI

Str. George Vraca, nr. 8, Sector 1, București

Având în vedere recomandările formulate de către Instituția Avocatul Poporului, cuprinse în Raportul de vizită nr. 2800/14.02.2020, întocmit ca urmare a vizitei efectuate în data de 26 septembrie 2019 la Centrul de Recuperare și Reabilitare Cezieni, județul Olt, care vizează îmbunătățirea tratamentului și condițiilor de cazare pentru beneficiarii din CRR Cezieni, vă comunicăm următoarele:

- Referitor la recomandarea nr.1 "analizarea posibilității de amenajare a unor rampe de acces/lifturi/planuri înclinate pentru accesul beneficiarilor la etaj și la demisol, unde se află sala de mese, în conformitate cu standardele minime aplicabile", vă informăm că, în vederea determinării posibilității de amenajare a unor rampe de acces/lifturi/planuri înclinate pentru accesul beneficiarilor la etaj și la demisol, se are în vedere efectuarea unui studiu de specialitate/ expertiză tehnică, care să stabilească posibilitățile și modalitățile de intervenție tehnică, conform normelor legale asupra clădirii, construită în anul 1920 și declarată monument istoric .

- Referitor la recomandarea nr 2 "efectuarea demersurilor pentru instalarea unui sistem de supraveghere video a intrărilor, a spațiilor comune și exterioare ale centrului rezidențial", vă informăm că a fost demarată procedura de achiziție a unui sistem de supraveghere video a intrărilor, a spațiilor comune și exterioare ale centrului rezidențial conform referatului de necesitate înregistrat la DGASPC Olt cu nr.13476/03.03.2020 .

- Referitor la recomandarea nr. 3 "respectarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, referitoare la amplasarea a maxim 3 paturi în fiecare dormitor, conform prevederilor legale în vigoare" vă informăm că în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, pentru CRR Cezieni a fost întocmit un Plan de restructurare care a obținut avizul ANPD nr. 11229/ANPD/DGDPD/24.12.2019 înregistrat la DGASPC Olt sub nr. 3942/21.01.2020 și a fost aprobat în ședința Consiliului Județean Olt prin Hotărârea nr. 38 din data de 27.02.2020. În urma implementării planului de restructurare, până la sfârșitul trimestrului II 2020, capacitatea centrului va fi diminuată la 50 de locuri, 8 dintre beneficiari fiind transferați în alte servicii sociale din sistemul de protecție al județului Olt. Urmare a procesului de restructurare, vor fi îndeplinite prevederile legale referitoare la amplasarea a maxim 3 paturi în fiecare dormitor.

- Referitor la recomandarea nr. 4 "repararea sau înlocuirea mobilierului defect și efectuarea demersurilor necesare în vederea achiziționării de mobilier suplimentar pentru dormitoare unde acesta era insuficient" vă informăm că s-au efectuat demersurile necesare în vederea achiziționării de mobilier încă din anul 2019 conform Notei de fundamentare nr. 3776/09.12.2019 pentru întocmirea bugetului pe anul 2020, iar prin referatul de necesitate înregistrat la DGASPC Olt cu nr. 13476/03.03.2020, s-a demarat procedura de achiziție.

- Referitor la recomandarea nr. 5 "efectuarea demersurilor necesare în vederea achiziționării de saltele antiescară", vă informăm că s-a demarat procedura de achiziție cu privire la achiziționarea saltelelor antiescară conform referatului de necesitate nr. 13.476/03.03.2020 .

- Referitor la recomandarea nr. 6 "efectuarea unor lucrări de dezinsecție mai frecvente și cu substanțe eficiente", vă informăm că este în curs de finalizare la nivelul DGASPC Olt procedura de achiziție a lucrărilor de dezinsecție. Dezinsecția se va efectua conform unui contract de prestări servicii încheiat cu o firmă specializată, urmărind frecvența, tipul de substanță folosită și eficiența acesteia.

- Referitor la recomandarea nr. 7 "amenajarea unor facilități pentru persoanele cu dizabilități motorii pe holuri și la grupurile sanitare (bare de sprijin, scaune de toaletă speciale, covorașe antiderapante la dușuri)", vă informăm că a fost demarată procedura de achiziție conform referatului de necesitate nr. 13476/03.03.2020 cu privire la achiziționarea unor bare de sprijin și scaune de toaletă speciale. Au fost achiziționate covorașele antiderapante.

- Referitor la recomandarea nr. 8 "instruirea periodică a personalului cu atribuții de supraveghere a beneficiarilor, în sensul îmbunătățirii acesteia, astfel încât să fie evitate incidentele neprevăzute", vă informăm că în cadrul sesiunii de instruire organizată în data 17.02.2020, personalul cu atribuții de supraveghere a fost instruit în sensul îmbunătățirii acesteia, astfel încât să fie evitate incidentele neprevăzute. Sesiunea de instruire a fost consemnată în Registrul privind perfecționarea continuă a personalului.

- Referitor la recomandarea nr. 9 "completarea procedurii operaționale privind asistența în stare terminală sau în caz de deces, referitor la obligativitatea înscrierii notificărilor și demersurilor efectuate în caz de deces, actualizarea Registrului de decese prin modificarea rubricăției, precum și instruirea personalului privind modalitatea efectuării notificărilor și a consemnărilor în documentele centrului", vă informăm că s-a completat procedura operațională privind asistența în stare terminală sau în caz de deces, referitor la obligativitatea înscrierii notificărilor și demersurilor efectuate în caz de deces. A fost actualizat Registrul de decese prin modificarea rubricăției, astfel încât să fie consemnate și demersurile efectuate în caz de deces. Personalul a fost instruit cu privire la modalitatea efectuării notificărilor și demersurile efectuate în caz de deces conform sesiunii de instruire din data de 19.02.2020, consemnată în Registrul privind perfecționarea continuă a personalului.

- Referitor la recomandarea nr. 10 "utilizarea de către psiholog a Registrului de evidență a actelor profesionale, emis de Colegiul Psihologilor din România, care să fie numerotat, ștampilat și înregistrat la secretariatul unității", vă informăm că Registrul de evidență a actelor profesionale, emis de Colegiul Psihologilor din România, a fost numerotat, ștampilat și înregistrat la secretariatul unității cu nr.13461/03.03.2020

- Referitor la recomandarea nr. 11 "instruirea personalului referitor la informarea beneficiarilor sau reprezentanților lor legali despre posibilitatea depunerii de sesizări/reclamații sau despre exprimarea unei nemulțumiri în legătură cu calitatea îngrijirii și protecției în centrul rezidențial, în conformitate cu prevederile standardelor specifice minime de calitate", vă informăm că personalul a fost instruit referitor la informarea beneficiarilor și a reprezentanților lor legali cu privire la posibilitatea depunerii de sesizări și reclamații sau despre exprimarea unei nemulțumiri în legătură cu calitatea îngrijirii și protecției în centrul rezidențial, în conformitate cu prevederile standardelor specifice minime de calitate în cadrul sesiunii de instruire din data 17.02.2020.

- Referitor la recomandarea nr. 12 "etichetarea și securizarea cutiei de sesizări și reclamații și amplasarea ei într-un loc accesibil beneficiarilor", vă informăm că a fost etichetată și amplasată cutia de sesizări și reclamații într-un loc accesibil beneficiarilor.

- Referitor la recomandarea nr. 13 "înregistrarea, semnarea și rubricarea Registrului de sesizări și reclamații, astfel încât să cuprindă posibilitatea de a consemna modalitatea de soluționare a sesizărilor/reclamațiilor și comunicarea acesteia către beneficiar", vă informăm că Registrul de sesizări și reclamații a fost semnat și înregistrat la secretariatul unității cu nr. 76229/17.10.2019, acesta cuprinde și rubrica în care să fie consemnat modul de soluționare a reclamației înregistrate.

Cu considerație,

DIRECTOR GENERAL,
RĂDIȚA PIROSCA



DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
SORIN MIHAIL GHEORGHE

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
ELENA VIȘAN