

1714R

Centrul pentru Persoanele Varstnice Furculesti
Com. Furculesti; jud.Teleorman

Nr.657 / 09-09-2019

AVOCATUL POPORULUI
REGISTRATURĂ GENERALĂ
INTRARE Nr. 15914 / 16.SEP.2019

19,09,2019


Catre,
Institutia "AVOCATUL POPORULUI"

Prin prezenta, va anexam in copie adresa si NOTA DE FUNDAMENTARE catre D.G.A.S.P.C. Teleorman, cu propunerea de modificare a organigramei si a statutului de functii a Centrului pentru Persoanele Varstnice Furculesti, inregistrata la registratura D.G.A.S.P.C. Teleorman, sub nr.22319/09-09-2019, cu rugamintea sa fie inaintata Colegiului Director al D.G.A.S.P.C. Teleorman.

Sef Centru,
Elvira Tunaru


Centrul pentru Persoanele Varstnice Furculesti
Com.Furculesti;Jud.Teleorman.
Nr.656 din 09.09.2019



CATRE,

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Teleorman

In atentia domnului Director General Mugurel Putineanu

Domnule Director General,

Prin prezenta va rugam sa inaintati in sedinta *Colegiul Director al DGASPC Teleorman*, propunerea de modificarea organigramei si a statului de functii ale *Centrului pentru Persoanele Varstnice Furculesti* pentru anul 2019.

Va inaintam alaturat:

- nota de fundamentare;

Sef Centru,
Elvira Tunaru

NOTA DE FUNDAMENTARE

privind modificarea organigramei si a statului de functii ale Centrului Pentru Persoanele Varstnice Furculesti 2019

In conformitate cu prevederile Legii nr.17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice cu modificarile si completarile ulterioare si Hotararea 867/2015-pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum si a regulamentelor cadru de organizare si functionare a serviciilor sociale cu modificarile si completarile ulterioare, va informez in calitate pe care o am de sef centru al Centrului pentru Persoanele Varstnice Furculesti, in exercitarea atributiunilor ce imi revin conform Regulamentului de organizare si functionare, Art.9, alin.2, lit.g „*propune furnizorului de servicii sociale aprobarea structurii organizatorice si a numarului de personal*”.

In acest sens va informez ca obiectul de activitate al acestui centru, este unul preponderent de asistenta socio-medicala, iar in urma studiului efectuat cu privire la acoperirea tuturor locurilor de munca, pentru buna functionare a Centrului pentru Persoanele Varstnice Furculesti, am constatat ca este imperativ necesara modificarea structurii organizatorice a institutiei. Astfel, in primul rand pentru eficientizarea activitatii si pentru o mai justa si buna repartizare a locurilor de munca in functie de necesitatile identificate pentru asigurarea unor servicii de calitate, respectiv a conditiilor de ingrijire medicala precum si supravegherea si securitatea beneficiarilor, se impune modificarea organigramei si a statului de functii a caminului, fara a mari numarul personalului cunoscand ca in prezent legea nu permite majorarea numarului de personal.

Totodata, va informez ca institutia noastra care inca de la infiintare are aprobata o capacitate 40 de paturi pentru beneficiari, fiind aprobat un numar total de personal 20 salariati, din care doua posturi de conducere si 18 posturi de executie. In prezent cele doua posturi de conducere sunt ocupate ambele cu norma intreaga (sef centru si coordonator personal de specialitate), cele 18 de executie, 17 cu norma intreaga(4 posturi asistent medical, 1 post asistent farmacist, 4 posturi infirmiera, 4 posturi ingrijitoare, 2 posturi ingrijitor, un post muncitor calificat, un post lucrator social) si doua cu jumatate de norma (medic, infirmiera).Din totalul de 20 posturi, trei posturi cu norma intreaga (un post de lucrator social, un post de muncitor calificat si un post de muncitor) si un post (infirmiera cu jumatate de norma) sunt vacante.

Astfel, avand in vedere aspectele mentionate mai sus, *propun modificarea organigramei si statul de functii ale Centrului pentru Persoanele Varstnice Furculesti*, dupa cum urmeaza:

1.Desfintarea postului de coordonator personal de specialitate:

Principalele motive pentru care solicit desfintarea acestui post sunt :

- atributiile pentru postul de coordonator personal de specialitate prevazute in Art.9 alin 6 din Regulamentul de Organizare si Functionare a unitatii, conduc la concluzia ca **specificul functiei este unul preponderent de asistenta socio-medicala** supravegherea starii de sanatate/tratament si monitorizarea medicatiei/individualizarea planurilor de asistenta si ingrijire a beneficiarilor de servicii, etc., ori ocupantul actual al postului are **pregatire economica**, astfel ocuparea postului devine formala si se incalca **dispozitiile art.39 alin.2 lit.,a” din Codul muncii**. Potrivit articolului respectiv:„ *Salariatului ii revin, in principal, urmatoarele obligatii: obligatia de a realiza norma de munca sau dupa caz, de a indeplini atributiile ce ii revin conform fisei postului ;*
- raportat la organigrama aprobata, coordonatorul personal de specialitate are in subordinea directa „**Compartimentul pentru ingrijirea sanatatii**” format din **medici, asistente medicale, infirmiere si ingrijitoare** si conform fisei postului, coordonatorul personal de specialitate, coordoneaza, indruma si verifica personalul de specialitate, ceea ce presupune ca persoana care are atributiuni de coordonare a personalului de specialitate sa aiba pregatire profesionala similara subordonatilor sai, **in caz contrar coordonarea devenind ineficienta si dificila;**
- in raport cu dificultatile sesizate la compartimentul sanatatii, fata de coordonarea, indrumarea si verificarea activitatii compartimentului si pentru o eficientizarea activitati, se va face repartizarea/redistribuirea atributiilor postului desfintat, vor fi preluate de **medicul Centrului**, fiind singura persoana care are pregatirea necesara de a coordona, indruma si verifica activitatea compartimentului de sanatate (medic, asistente medicale, asistent farmacist, infirmiere si ingrijitoare);
- evaluarea anuala a performantelor profesionale, ale ocupantului actual al postului de coordonator personal de specialitate, de catre seful de centru in calitate de evaluator, calificativul atat pe anul 2017 cat si pe anul 2018 a fost de **SATISFACATOR** (calificativul acordat de seful de centru reflecta aprecierile evaluatorului ce corespunde realitatii evaluatului). Calificativul de evaluare din **SATISFACATOR** – evaluator Sef Centru a fost modificat in **FOARTE BINE** – contrasemnatar Zalana Emil – director general adjunct pana la data 31.01.2019(modificarea calificativului de contrasemnatar nu corespund realitatii de pe teren, neprezentand argumente reale sau dovezi care sa rastoarne cele consemnate in raportul de evaluare);
- in anii precedenti, Colegiul Director al DGASPC Teleorman a fost informat de necesitatea desfiintarii postului respectiv, motivele fiind cele expuse mai sus, insa discutia a ramas fara finalitate;
- totodata, consider ca datorita numarului mic de angajati la Centrul pentru Persoanele Varstnice Furculesti si anume 20 (din care doi angajati cu functie de

conducere si 18 angajati avand functie de executie), nu sunt necesare doua posturi de conducere. Readucerea in prim plan a problemei de personal cu care ne confruntam de multa vreme structura de personal fiind incompleta, lipsind specialisti .

2. Infintarea unui post de asistent social debutant;

Principalele motive pentru care solicit infiintarea unui post de **asistent social debutant** sunt :

- este necesara angajarea unui asistent social debutant care sa asigure asistenta de specialitate pentru evaluarea si implementarea serviciilor sociale raportat la necesaru de resurse umane al centrului;
- realizeaza evaluarea nevoilor beneficiarilor din cadrul centrului in colaborare cu echipa multidisciplinara, ofera consiliere sociala beneficiarilor cazati in centru, stimuleaza participarea persoanelor varstnice la viata sociala, participa la organizarea de activitati cultural-artistice, cu ocazia diferitelor sarbatori nationale sau religioase, a aniversarilor sau a zilelor onomastice ale beneficiarilor;
- analizeaza dosarele de admitere a beneficiarilor in centru, pune la dispozitia beneficiarului/reprezentantului legal al acestuia un exemplar al contractului de furnizare servicii, tine in permanenta legatura cu familia/reprezentantul legal si cu asistentul social de la primaria pe raza careia se afla domiciliul beneficiarului;
- arhiveaza dosarele personale ale beneficiarilor;
- inregistreaza dosarul in **Registrul de evidenta al dosarelor beneficiarilor**;
- permite beneficiarilor/reprezentantilor legali, precum si membrilor familiei, cu acordul beneficiarilor, sa poata consulta dosarul personal al beneficiarilor;

3. Desfiintarea postului vacant de infirmiera cu norma 1/2 ;

Principalul motiv pentru care solicit desfiintarea postului vacant de infirmiera cu norma de 1/2 sunt:

- un post de infirmiera cu o jumatate de norma nu acopera o tura descoperita de infirmiera aflata in concediu de odihna sau concediu medical;
- pentru o eficientizare a activitati pe care o desfasoara infirmiera intr-o tura de lucru incepand cu primirea turei dimineata la ora 7 dimineata pana la predarea turei orele 19, activitate care consta in servirea celor trei mese plus doua gustari, curatenie in camere, imbracatul si igiena personala a beneficiarilor etc.

4. Transformarea postului de medic cu norma 1/2 , in norma intreaga;

Principalele motive pentru care solicit transformarea acestui post sunt :

- datorita lipsei acute de specialisti la Centrului pentru Persoanele Varstnice Furculesti si problemelor multiple de sanatate cu care se confrunta cei 40 de beneficiari cazati in centru, este necesara modificarea postului de medic cu norma 1/2 intr-un post cu norma intreaga, pentru o mai buna activitate a actului

medical;

5.Transformarea postului de lucrator social (vacant) intr-un post de infirmiera debutant;

Principalele motive pentru care solicit transformarea acestui post sunt :

- postul de lucrator social a fost scos la concurs si din pacate nu a fost ocupat (nu a fost depus niciun dosar);
- transformarea postului in infirmiera cu norma intreaga, va duce la o imbunatatire a calitatii serviciilor oferite de catre centru celor 40 de beneficiari cazati in centru;
- pentru varstnici, chiar si lucrurile elementare devin dificile, cum ar fi servirea mesei, imbracatul sau igiena personala si datorita volumului mare de activitate, a perioadelor de concedii de odihna (concedii medicale) opt luni pe an, raman ture descoperite, un numar de 40 beneficiari ramanand fara supravegherea si ajutorul oferit de catre infirmiere.

6.Transformarea postului de muncitor calificat cu norma intreaga (vacant), in doua posturi cu jumătate de norma 1/2 dupa cum urmeaza: int-un post de kinetoterapeut debutant cu jumătate de norma 1/2 si un post cu jumătate de norma 1/2 psiholog debutant;

Principalele motive pentru care solicit transformarea acestui post sunt :

- pentru beneficiari care au suferit un accident sau o afectiune, **kinetoterapeutul** le va oferi ajutor ca sa-si imbunatateasca mobilitatea si stabilitatea articulara, alcatuiesc un program individualizat de recuperare fizica etc.
- **Psihologul** acorda asistenta psihologica beneficiarilor de la internare si pe tot parcursul internarii, efectueaza vizita la patul beneficiarului si consemneaza in **Planul individualizat de asistenta si ingrijire, Fisa de evaluare/reevaluare si Fisa de monitorizare**; activitati de terapie ocupationala si ergoterapie; consilierea personalului angajat pentru o mai buna ingrijire si comunicare cu beneficiarii Centrului etc.

Necesitatea desfiintarii, infiintarii si transformarii unor posturi din organigrama si statul de functii ale Centrului pentru Persoanele Varstnice Furculesti, a fost consemnat in Procesele-Verbale ca masura de catre „**Agentia pentru Plati si Inspectie Sociala Teleorman**” si „**Avocatul Poporului**”

In tot acest context, privind imbunatatirea eficientei muncii am analizat si identificat metoda de solutionare a problemelor cu care ne confruntam si fara de cele relatate mai sus consider ca va duce la imbunatatirea activitatii *Centrului pentru Persoanele Varstnice Furculesti*.

Mentionez, desfiintarea, infiintarea si transformarea acestor posturi se va face cu incadrarea in numarul maxim posturi aprobat pentru Centrul pentru Persoanele Varstnice Furculesti si cu respectarea prevederilor legale in vigoare, inclusiv a incadrarii in fondurile bugetare anuale alocate (durata termenului prevazut de prezenta procedura se

va intinde probabil pe o perioada de cel mult trei luni – exercitiul financiar 1 ianuarie 2020) .

Prezenta nota de fundamentare are rolul de a informa corect DGASPC Teleorman si Colegiul Director , prin readucerea in prim plan a problemei de personal si a specialistilor cu care ne confruntam de multa vreme si de a solicita luarea de masuri urgente .

Sef Centru,
Elvira Tunaru

