

Aprob,

Avocatul Poporului,



Victor Ciorbea

## RAPORT

privind vizita desfășurată la Casa de tip familial „Sfântul Ghelasie,, Stremț

### Sumar:

Prezentul Raport, întocmit ca urmare a vizitei inopinate la Casa de tip familial „Sfântul Ghelasie,, Stremț este structurat pe trei capitole, după cum urmează :

1. Cadrul general și organizarea vizitei
2. Constatările rezultate din vizita efectuată
3. Recomandări

## 1. Cadrul general și organizarea vizitei

Potrivit art. 29<sup>3</sup> și art. 29<sup>7</sup> din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în data de 26 aprilie 2016, a fost efectuată o vizită inopinată la Casa de tip familial „Sfântul Ghelasie,, Stremț, județul Alba.

Din echipa de vizită au făcut parte: doamna [redacted], consilier în cadrul Centrului zonal Alba al Domeniului privind prevenirea torturii în locurile de detenție; domnul [redacted], medic; doamna [redacted], psiholog; domnul [redacted], asistent social și domnul [redacted] reprezentant al Organizației Neguvernamentale „Uniunea Democratică a Romilor,, Alba.

Obiectul vizitei l-a constituit verificarea condițiilor de cazare, a asistenței medicale, sociale și psihologice.

## 2. Constatările rezultate din vizita efectuată

Casa de tip familial „Sfântul Ghelasie,, Stremț a fost înființată prin Decizia nr.32276/02.081993 a Ministerului Învățământului, pentru a oferi servicii de specialitate copiilor cu cerințe educative speciale din județul Alba. Capacitatea inițială a casei, care includea și Școala Specială, a fost de 27 de locuri, fete și băieți.

În anul 1994, cu sprijinul unui grup de voluntari francezi, casa a fost renovată și i s-au adăugat unele părți anexe precum: dormitoare, birouri, grupuri sociale. De asemenea, a fost realizat sistemul de încălzire centrală, o rețea de apă curentă și o rețea de alimentare cu energie electrică (trifazic).

Începând cu anul 1997, conform OUG nr. 27/1997 privind protecția copilului aflat în dificultate, Casa de copii Stremț a fost preluată de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și transformată în Centru de plasament.

Organizația „Caritas,, Alba Iulia (organizație neguvernamentală de utilitate publică înființată în baza legii de Arhiepiscopia Romano Catolică din Alba Iulia) – Asistență Socială a preluat de la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba administrarea casei începând cu data de 1 septembrie 2011.

Casa de tip familial „Sfântul Gheorghe,, Stremț este un centru fără personalitate juridică, administrat de Organizația „Caritas,, Alba Iulia și beneficia de finanțare în baza unui Acord Cadru pentru furnizarea de servicii sociale încheiat cu Direcția Județeană pentru Protecția Drepturilor Copilului Alba (D.G.A.S.P.C., care asigura managementul de caz).

Organizația „Caritas,, Alba Iulia deținea la data vizitei acreditarea de furnizor de servicii sociale pentru serviciul rezidențial destinat copiilor și tinerilor, fiind în curs de licențiere. În vederea licențierii serviciului rezidențial, Inspekția Socială din cadrul Agenției Județene pentru Inspekție Socială Alba a efectuat vizita în teren și în urma constatărilor serviciul a primit 96,5 puncte din 100.

Misiunea Casei era de a oferi găzduire, îngrijire, educație formală, sprijin afectiv și emoțional, de a crea cadrul necesar pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă, în vederea integrării socio-profesionale și familiale a beneficiarilor.

Beneficiarii serviciilor sociale acordate de Casa de tip familial „Sfântul Gheorghe,, Stremț aveau vârsta cuprinsă între 4-21 de ani, aflați în diferite situații problematice: copii orfani, separați temporar sau definitiv de părinți sau cu risc de separare, copii în stradă, copii aflați în situația de abuz/ neglijare și pentru care a fost stabilită măsura plasamentului în regim rezidențial. Începând cu data de 1 iulie 2015 în casă se găseau 21 de copii (13 fete și 8 băieți), casa preluând și copiii Centrului de plasament Teiuș, prin reorganizare (aparținând aceleiași Organizații „Caritas,,).

Din partea Centrului a participat la discuții și la vizitarea acestuia d-na Mihăieș coordonatorul Biroului Social al Organizației „Caritas,,. La data vizitei în Casa de tip familial „Sfântul Gheorghe,, Stremț se aflau 6 copii, ceilalți copii erau în familie, fiind perioada de vacanță. Cei 21 de beneficiari erau înscriși la grădiniță și școală (Grădinița Stremț, Școlile din Stremț și Teiuș și 2 tineri la Universitatea 1 Decembrie din Alba Iulia).

Casa era organizată cu respectarea standardelor minime obligatorii pentru astfel de servicii, cu dormitoare pentru fete și băieți (de la două la patru paturi, spațiul și compartimentarea permițând aceasta). Camerele erau curate, fără mirosuri de mucegai cu mobilier adaptat nevoilor fiecărui beneficiar. A fost constatată de către echipa de vizită existența grupurilor sanitare separate pentru fete și băieți, adaptate pentru

vârstele beneficiarilor. Casa era formată din demisol și parter, curte, loc de joacă pentru copii și grădină. Beneficiarii erau repartizați în 6 camere separați pe sexe dintre care 5 camere la parter și una la demisol. Grupurile sanitare erau moderne, unul pentru fete dotat cu 3 chiuvete, 2 dușuri și 2 wc-uri, pardosit cu gresie și faianță și unul pentru băieți dotat cu 2 chiuvete, 3 dușuri și 2 wc-uri, gresie și faianță, instalațiile sanitare fiind în stare bună, funcționale.

Iluminatul natural și artificial era corespunzător datorită ferestrelor de dimensiuni mari și corpurilor de iluminat în stare bună. În centru exista o spălătorie unde se asigura spălarea lenjeriei și hainelor beneficiarilor dotată cu mașină de spălat.

Casa de tip familial „Sfântul Ghelasie,, Stremț își desfășura activitatea cu 9 angajați dintre care un coordonator, un asistent social, 4 îngrijitori, 3 instructori educatori și un îngrijitor al casei.

La parter exista o sală de mese spațioasă, curată și luminoasă dotată cu 2 chiuvete pentru spălarea mâinilor înainte de servirea mesei, mese și scaune suficiente pentru ca beneficiarii casei să poată servi masa într-o singură serie. Casa avea contract cu un nutriționist care stabilea meniul ce consta în 3 mese pe zi și 2 gustări. Din constatările făcute meniul era diversificat asigurând suportul necesar creșterii armonioase a copiilor. Hrana se prepara într-o bucătărie curată și spațioasă situată la parterul clădirii, echipată cu aparatură pentru prepararea și păstrarea alimentelor în condiții de igienă.

Au fost observate programele zilnice de activitate pe fiecare zi a săptămânii, planificarea săptămânală a implicării copiilor în activități administrative și de întreținere a curățeniei, registrul de reclamații și sesizări, regulamentul de organizare și alte proceduri interne aflate la vedere, disponibile pentru a fi parcurse.

Din punct de vedere al stării de sănătate, la momentul vizitei nu erau copii bolnavi în casă. Copiii erau arondați din punct de vedere medical cabinetului medicului de familie din localitate. Toate solicitările medicale au fost onorate ori de câte ori a fost nevoie. Casa era dotată cu o trusă de prim ajutor, medicamente de prim ajutor până la adresarea la cabinetul medical, păstrarea acestora fiind corespunzătoare, în siguranță.

Dezinsecția și dezinsecția se realiza periodic și ori de câte ori era necesar. Dormitoarele, spațiile educative din centru, sala de mese, bucătăria, magaziile de păstrare a alimentelor au fost găsite curate, aerisite, oferind condiții corespunzătoare de viață.

Centrul dispunea de frigider și congelator, acestea fiind dotate cu termometru și se realiza urmărirea prin graficul de temperatură. În frigider erau păstrate corespunzător probele alimentare timp de 72 de ore. Condițiile de păstrare a alimentelor erau conform regulilor igienico-sanitare impuse.

Au fost alese aleatoriu dosare ale beneficiarilor pentru a se constata existența documentelor specifice măsurii de protecție cât și a instrumentelor întocmite de personalul implicat în furnizarea serviciilor. Dosarele conțineau documentele privind măsura de protecție și documentele rezultate în urma procesului de reevaluare a cazurilor. **A fost constatată însă o depășire din luna februarie 2016 a termenului de valabilitate a planurilor individualizate de protecție și depășirea cu mai mult de 12 luni a datei ultimei măsuri luate de Comisia pentru Protecția Copilului. Din analiza documentelor aflate în dosarele copiilor s-a mai constatat și lipsa unor consemnări importante petrecute în viața copiilor cum sunt: reușite deosebite, petrecerea unor zile la rude apropiate, reacții atitudini, respingerea sau neasumarea unor îndatoriri, nerespectarea unor reguli sau norme de conviețuire comună, etc. consemnări care pot influența conținutul planurilor individualizate de protecție în momentul reevaluării acestora. A fost constatată și lipsa unor documente de consemnare a întâlnirilor dintre managerul de caz și echipa personalului din cadrul serviciului rezidențial.**

Din discuțiile purtate cu personalul casei s-a constatat nevoia includerii de programe suplimentare de consiliere și suport de specialitate în special pentru tinerii care manifestă comportamente ușor deviate, care nu vor să se integreze în activitățile zilnice sau programului zilnic al casei. Aceste aspecte au reieșit în urma descrierii unor incidente în care a fost implicat un tânăr cu vârsta de 17 ani. Din verificarea dosarului acestuia (tânărul nefiind în centru la momentul vizitei) s-a constatat că la ultima evaluare psihologică din 2015 a fost menționat faptul că tânărul are „probleme de comportament cu recomandare consiliere

psihologică,, însă în dosar nu era nici un raport de consiliere psihologică, nefiind efectuată o astfel de consiliere.

Din verificări s-a constatat că nu era respectată legislația privind contractarea de servicii psihologice, între prestator (psihologul examinator) și Casa de tip familial „Sfânul Ghelasie,, Stremț (beneficiar), nu exista contract de prestări servicii psihologice, existând doar un contract încheiat cu medicul de Medicina Muncii. Personalul angajat al casei era evaluat de medicul de Medicina Muncii (fișa de aptitudini pe anul 2016 era completată doar cu specificația „apt din punct de vedere medical,,). Profesia de psiholog este reglementată printr-un cadru normativ specific Legea nr.213/ 2004 și H.G. nr.788/2005 cu modificările și completările ulterioare. Serviciile psihologice pot fi contractate de către beneficiari numai cu furnizori de servicii psihologice ( psihologi înregistrați cu cabinete individuale, cabinete asociate sau societăți civile profesionale se psihologie) ca servicii profesionale distincte, fără intermediere conform dispozițiilor Legii 213/ 2004 și numai în baza contractului de prestări servicii psihologice (model standard aprobat de Colegiul Psihologilor din România)

S-a constatat că întreg personalul beneficia de programe de formare profesională continuă și de instruire periodice privind aplicarea procedurilor și a regulamentelor interne. Coordonatorul Casei era licențiat în psihologie iar asistentul social delegat cu timp parțial de la Organizația „Caritas,, deținea treapta de competență principal și era înscris în Registrul Național al Asistenților Sociali din România.

Din constatările făcute și discuțiile avute cu copiii existenți în casă, aceștia erau deschiși, comunicativi și mulțumiți de condițiile existente.

În timpul vizitei, din discuțiile și observările făcute nu au fost constatate sau sesizate forme de abuz sau rele tratamente asupra copiilor și tinerilor sau alte condiții improprii prin care să nu fie respectate drepturile, siguranța sau securitatea acestora.

Apa rece și energia electrică erau distribuite fără întrerupere în regim centralizat. Căldura pe timp de iarnă și apa caldă erau furnizate de centrala termică proprie.

Față de cele expuse, în temeiul art. 29<sup>11</sup> alin. (1) din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Avocatul Poporului:

## **RECOMANDĂ**

**conducerii Casei de tip familial „Sfântul Gheorghe”, Stremț**

**să întreprindă măsurile legale care se impun pentru:**

1. Consemnarea în instrumentele specifice de tip: referate, rapoarte, fișe (de observație, consiliere, convorbire) sau note de constatare a momentelor, acțiunilor și reacțiilor relevante din viața beneficiarilor. Aceste consemnări vor constitui istoricul social de detaliu din dosarele personale ale beneficiarilor iar managerul de caz va putea revizui și planifica intervenții și servicii adaptate la nevoile reale ale beneficiarilor.
2. Organizarea de către managerul de caz de întâlniri ale echipei multidisciplinare pentru discutarea și consultarea în privința aplicării Programelor de intervenție specifică și a modului în care activitățile descrise de acestea sunt adaptate nevoilor reale ale beneficiarilor și consemnarea acestor întâlniri în minute, procese verbale sau alte documente.
3. Evitarea de către managerul de caz a depășirilor termenelor legale privind reevaluarea situației copilului și/ sau revizuirea planurilor de protecție după caz.
4. Monitorizarea psihologică cât mai eficientă a copiilor instituționalizați cu probleme afective, emoționale și respectarea recomandărilor făcute de psihologul evaluator.
5. Contractarea de servicii psihologice pentru evaluarea personalului angajat cu furnizori de servicii psihologice