



CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA
COPILULUI

Bld. Mareșal Al. Averescu, nr.17, Sector 1, București
tel/fax: 0212221355

e-mail: rezidentialadulti@dgaspc-sectorul1.ro; Website: www.dgaspc-sectorul1.ro
operator de date cu caracter personal nr. 6306



Către: Avocatul Poporului

De la : Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sectorul 1

Referitor la : solicitarea dvs.10976/13.07.2017, înregistrată la D.G.A.S.P.C. Sector 1 cu nr.36864/19.07.2017 – Raport de vizită la Căminul pentru Persoane Vârstnice Odăi

Prin prezentă vă informăm asupra propunerilor și recomandărilor dumneavoastră cuprinse în Raportul de vizită la Căminul pentru Persoane Vârstnice Odăi, înregistrat la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 cu nr.18792/06.04.2017.

1. Conform Referatului de Necesitate din data de 06.04.2017 s-a solicitat montarea de camere supraveghere video, pe holurile și spațiile comune aferente Paviloanelor I –IX, respectiv clubul centrului și bucătăria complexului;

Menționăm faptul că în prezent, la nivelul centrului, se efectuează lucrări de igienizare, zugrăveală, compartimentare și mobilare în vederea adaptării locative a centrului la nevoile beneficiarilor;

Camerele de supraveghere urmează să fie montate după finalizarea lucrărilor de modernizare.

2. Urmare a recomandărilor avute, echipa pluridisciplinară a centrului a repartizat, în camere, beneficiarii găzduiți în Pav. IV (recent zugrăvit și adaptat nevoilor persoanelor vârstnice) în funcție de gradul de dependență, conform Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice;

După finalizarea lucrărilor de zugrăveală din Pav. V, beneficiarii vor fi mutați în camere, în funcție de gradul de dependență;

În prezent beneficiarii din Pavilionul V, pe perioada efectuării lucrărilor de modernizare, au fost mutați în Pavilioane I, respectiv II (care aparțin CUPFA, zugrăvit și igienizat înainte de mutarea beneficiarilor).

În celelalte pavilioane beneficiarii sunt repartizați conform gradului de dependență.

3.În cadrul centrului își desfășoară activitatea 2 medici cu program de lucru de 8ore/zi de luni până vineri.

Toți beneficiarii sunt înscriși pe lista unui medic de familie iar în vederea menținerii stării de sănătate la parametrii normali, beneficiarii sunt evaluați periodic, de medici specialiști din cadrul spitalelor de pe raza Municipiului București;

Transportul beneficiarilor la spital se face cu Ambulanța Complexului Multifuncțional Caraiman iar în situații de urgență se solicită sprijinul Ambulanței București sau Ambulanța Complexului Multifuncțional Caraiman.

4. Conform Organigramei, în cadrul Centrului pentru Persoane Vârstnice Odăi își desfășoară activitatea :

- 16 asistenți medicali generaliști, care asigură continuitatea activității;
- 63 de infirmiere care se ocupă de servicii de îngrijire personalizată, în funcție de nevoile persoanei aflate în dificultate;
- 31 de îngrijitoare care asigură curățenia și igienizarea spațiilor de locuit, a băilor și a spațiilor comune din cadrul centrului.

De la data vizitei de control și până în prezent s-au efectuat următoarele angajări:

- Asistent medical =1,
- Infirmiera = 9,
- Ingrijitoare = 1

5.Personalul medical și de îngrijire este instruit periodic cu privire la respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor găzduite în centru fără nicio discriminare și dreptul la autodeterminare prin implicarea lor directă în luarea deciziilor privind intervenția socială care îi vizează.

Beneficiarilor li se acordă continuitatea serviciilor socio-medicale conform nevoilor identificate; Personalul medical și de îngrijire a fost informat conform, Raportului de întâlnire nr. 230 din data de 07.03.2017 cu privire acordarea serviciilor de îngrijire și modul de comunicare cu persoana vârstnică;

Conform raportului Nr. 278/29.03.2017 personalul medical și de îngrijire a fost informat cu privire la standardele minime de calitate în domeniu.

6. Secția infirmerie femei (camera 1- pav.6) găzduiește un număr de 11 beneficiare dependente, cu respectarea standardului minim de calitate -Standard 3 Cazare.

După finalizarea lucrărilor de modernizare și reamenajare în complex, se are în vedere recompartimentarea.

7. Conform Referatului de Necesitate din data de 07.04.2017 a fost solicitată igienizarea și renovarea pav. IV și V , înlocuirea instalațiilor sanitare, înlocuirea pardoselei precum și a mobilierului din dormitoare.

La nivelul Pav. IV s-au creat grupuri sanitare: la femei: 6 lavoare; 6 dușuri și 6 toalete, la bărbați s-au adăugat :4 lavoare; 5 dușuri, 5 toalete.

Menționăm faptul că Pav. V este în reparații, igienizări și zugrăveli.

8. Conform Referatului de Necesitate din data de 24.03.2017 s-a solicitat și a fost efectuată înlocuirea plaselor contra insectelor, în toate pavilioanelor precum și tâmplăria PVC care era deteriorată.

9. În pav. IV au fost montate plasme TV și frigider nou în fiecare cameră. De asemenea în Pav. V după renovare tot mobilierul va fi înlocuit cu unul nou și se vor monta plasme TV și frigider.

Menționăm faptul că toate camerele din centru sunt dotate cu televizoare.

Cu scopul gestionării păstrării alimentelor personale ale beneficiarilor s-au realizat întâlniri de informare și de responsabilizare a personalului medical și de îngrijire .

10. Se are în vedere suplimentarea nr. de grupuri sanitare în Pav. VIII cu un nr. de 10 toalete accesibilizate, conform referatului din 06.04.2017.

11. Toți beneficiarii găzduiți primesc conform normativului lunar sau de câte ori este nevoie materiale igienico-sanitare de tipul:

Bărbații: șampon, spumă de ras, aparate de ras, periuță de dinți, pastă de dinți, pieptăne, săpun, loțiune după ras, deodorant, hârtie igienică;

Femei: șampon, săpun, deodorant, pieptăne, pastă de dinți, periuță de dinți, hârtie igienică.

12. La nivelul secțiilor de Infirmerie sunt câte două paravane care asigură intimitatea beneficiarilor aflați în stare terminală. De asemenea oriunde este necesar se folosesc paravane pentru beneficiarii aflați în stare terminală.

13. După finalizarea lucrărilor de modernizare și reamenajare în complex, se are în vedere recompartimentarea camerei 1 –infirmerie – Pav.VI.

14. Prin întâlniri periodice personalului centrului cu atribuții de îngrijire i s-a reamintit obligația respectării intimității persoanei vârstnice precum și modul în care se efectuează igiena personală a persoanelor nedeplasabile.

15. Beneficiarii din centru sunt încurajați să desfășoare activități în aer liber. Cei nedeplasabili sunt scoși la plimbare de personalul de îngrijire care îi supraveghează și le oferă sprijin când au nevoie. Curtea centrului a fost amenajată prin construcția și amplasarea foisoarelor și spațiilor verzi.

16. Complexul Social de Servicii Odai asigură beneficiarilor o alimentație în concordanță cu nevoile și preferințele lor. Beneficiarii primesc o alimentație adecvată .

Se asigură fiecărui beneficiar 3 mese complete pe zi (cel puțin două mese cu hrană gătită) și două gustări, la intervale echilibrate.

Meniul este variat de la o zi la alta, iar la stabilirea meniului zilnic se ține cont de preferințele beneficiarilor.

Beneficiarii au timp suficient pentru a lua masa ,atunci când este necesar, beneficiarilor li se asigură asistență pentru hrănire din partea personalului, încurajându-se, totodată, formarea abilităților de hrănire independentă; se asigură servirea mesei în dormitoare, numai pentru persoanele a căror condiție de sănătate nu permite deplasarea acestora la spațiul destinat servirii hranei.

În conformitate cu standardele minime de calitate în domeniu pentru beneficiarii care urmează un anumit regim alimentar, pe baza recomandărilor medicului nutriționist sau ale asistentului dietetician s-au stabilit prin consultarea unui medic specialist, tipuri de meniuri adaptate nevoilor și diagnosticului.

17. La nivelul centrului în prezent sunt utilizate 30 de saltele antiescară pentru beneficiarii nedepasabili cu incontinență urinară la cererea medicului din centru, aflându-se în dotare un număr suficient de saltete antiescară.

18. Urmare adoptării Planului Anual de Formare Profesională s-au înaintat către Serviciul Resurse Umane în cursul lunii mai 2017 propunerile de formare pentru salariații în funcții de natură contractuală din cadrul CSS Odăi.

19. Acordarea asistenței psihologice se realizează într-un spațiu cu destinație de cabinet psihologic. Pentru beneficiarii greu deplasabili și nedepasabili, asistența psihologică se acordă fie în club, fie la patul beneficiarului, cu respectarea intimității și cadrului necesar impus de consiliere.

20. S-a solicitat membrilor echipei multidisciplinare completarea individualizată a reevaluărilor și planurilor de servicii.

21. La nivelul centrului își desfășoară activitatea un kinetoterapeut, salariat al centrului și un psiholog cu contract prestări servicii. De asemenea un medic de recuperare, salariat al D.G.A.S.P.C Sector 1 acordă consultații beneficiarilor centrului, în urma cărora se stabilește și se efectuează planul de recuperare.

22. Reprezentanții centrului colaborează cu diferite organizații și ONG-uri (Fundația Viață și Lumină, Organizația Umanitară Concordia, Asociația Habilitas) precum și cu reprezentanți ai bisericii ortodoxe.

23. La nivelul centrului s-a reamenajat clubul ca spațiu de recreere și de vizită. De asemenea au fost amenajate, în exterior 2 foișoare cu mobilier de lemn (masă și băncuțe); două foișoare textile cu mobilier de grădină (băncuțe și fotolii) și șase balansoare care oferă un cadru familiar persoanelor care desfășoară activități în curtea centrului.

24. Clubul centrului este amenajat cu mobilier de interior, are bibliotecă, spațiu în care beneficiarii pot juca table, șah, etc, aparatură video precum și posibilitatea de a primi vizitatori(mai ales în perioada sezonului rece).

25. Membrilor echipei multidisciplinare li s-a solicitat inițierea de activități de recreere, socializare și petrecere a timpului liber individuale sau de grup, care împreună cu recomandările medicale și nevoile individuale au conturat un plan de activități care poate fi detaliat lunar/săptămânal, în funcție de starea psiho-medicală a beneficiarilor.

26. La nivelul centrului se află Registrul de reclamații și sesizări completat corespunzător care poate să fie solicitat atât de beneficiari cât și de aparținătorii acestora.

27. La sediul centrului se regăsește un Registrul de consemnare a evenimentelor deosebite în care se completează cazurile deosebite care implică persoana vârstnică.

28. S-au întocmit referate de necesitate în vederea asigurării centrului cu materiale PSI prin referatul din data de 07.04.2017 și au fost recepționate aceste material solicitate.

29. Beneficiarii din Pavilionul V, pe perioada efectuării lucrărilor de modernizare, au fost mutați în Pavilioane I, respectiv II (care aparțin CUPFA, zugrăvit și igienizat înainte de mutarea beneficiarilor), în camere în care se respectă normele privind spațiul minim de locuit precum și în funcție de gradul de dependență al acestora.

Cu deosebită considerație,

**DIRECTOR GENERAL,
DĂNUT IOAN FLEACĂ**



Director Executiv,
Nicoleta Mioara Voicu