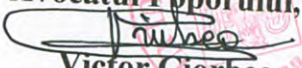
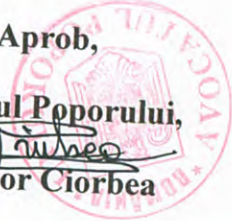


Aprob,
Avocatul Poporului,

Victor Ciorbea



RAPORT

privind vizita desfășurată la Centrul de primire a copilului în regim de urgență și evaluare din cadrul Complexului de servicii comunitare nr. 3 din Buzău, județul Buzău

Sumar:

Prezentul raport, întocmit ca urmare a vizitei la Centrul de primire a copilului în regim de urgență și evaluare din cadrul Complexului de servicii comunitare nr. 3 din Buzău, este structurat pe trei capitole, după cum urmează:

1. Cadrul general și organizarea vizitei
2. Constatările rezultate din vizita efectuată
3. Recomandări

1. Cadrul general și organizarea vizitei

În temeiul art. 14 alin. (1) și a art. 29⁷ alin. (3) din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instituția Avocatul Poporului a efectuat la data de 20 octombrie 2016, o vizită la Centrul de primire a copilului în regim de urgență și evaluare din cadrul Complexului de servicii comunitare nr. 3 Buzău, județul Buzău.

La efectuarea vizitei au participat domnul _____, domnul _____ - medic și domnul _____ - psiholog, consilieri în cadrul Domeniului privind prevenirea torturii în locurile de detenție și domnul _____, reprezentantul Organizației Neguvernamentale "Desenăm Viitorul Tău".

Obiectul vizitei l-a constituit verificarea condițiilor de cazare și tratamentul aplicat beneficiarilor.

2. Constatările rezultate din vizita efectuată

Complexul de primire a copilului în regim de urgență și evaluare este un centru specializat care asigură protecția și asistența psiho-medico-socială a copiilor aflați în pericol ca urmare a abuzului, neglijării și exploatării.

Conform Hotărârii Colegiului Director al Direcției pentru Protecția Copilului Buzău, Centrul de primire a copilului în regim de urgență și evaluare s-a reorganizat prin integrarea în structura funcțională a Complexului de servicii pentru protecția copilului. Totodată, conform Hotărârii Consiliului Județean Buzău, Centrul de primire a copilului împreună cu Centrul maternal Buzău formează Complexul de servicii comunitare nr. 3.

Din discuțiile avute cu conducerea Complexului a rezultat faptul că acesta oferă următoarele tipuri de servicii: de găzduire și îngrijire în regim de urgență, de asigurare a hranei, de asistență medicală primară și menținerea stării de sănătate, de consiliere și suport, de reabilitare a copilului abuzat/neglijat/exploatat, de socializare și petrecere a timpului liber, de menținere a legăturii cu membrii familiei sau alte persoane importante pentru copil, de consiliere juridică.

Scopul Complexului era reprezentat de reabilitarea psihologică a copiilor victime ale abuzului, neglijării și exploatării în mediul lor de viață familial sau instituțional, în vederea

(re)integrării familiale și sociale. Totodată, misiunea Centrului consta în asigurarea protecției copilului, pe o perioadă determinată de timp, atunci când acesta se află în pericol iminent în propria familie, familia lărgită sau în familia substitutivă.

La momentul vizitei, își desfășurau activitatea următoarele persoane: un șef Complex, un psiholog, un asistent social, 5 asistenți medicali, 11 educatori/educatori specializați/instructor educație, un administrator, un casier-magazioner, 3 bucătari, 3 îngrijitori curățenie, un șofer, un fochist.

Supravegherea copiilor era realizată prin activitatea zilnică a personalului Centrului și cu ajutorul sistemului de supraveghere video. Până la data de 31.08.2016, paza Centrului a fost asigurată de firma S.C. Evolution Security. **La momentul efectuării vizitei, Centrul nu avea contract încheiat cu vreo firmă specializată în activități de pază.**

a) Referitor la procedura de admitere în Centru

Din documentele puse la dispoziție a rezultat faptul că, procedura de admitere în Centru era realizată în baza următoarelor documente: dispoziția de plasament în regim de urgență emisă de Directorul general al D.G.A.S.P.C. Buzău; sentința civilă; ordonanța de urgență; hotărârea Centrului de primire a copilului; procesul-verbal încheiat cu reprezentanții poliției sau alte persoane.

Beneficiarii Centrului erau: copilul abuzat în familia naturală sau extinsă, copilul abuzat în familia de plasament, copilul abuzat în familia substitutivă, copilul neglijat, copilul exploatat, copilul găsit fără supraveghere având domiciliul în localitățile de pe raza județului Buzău sau din alte județe.

În ceea ce privește perioada plasamentului, aceasta se realiza în regim de urgență, cu posibilitatea de prelungire în situațiile în care copilul nu putea fi reintegrat în familie sau nu putea fi aplicată o altă măsură alternativă de protecție. Admiterea în Centru era solicitată de asistentul social din cadrul D.G.A.S.P.C. Buzău/Telefonul Copilului, reprezentanții Inspectoratului de Poliție al Județului Buzău, alte persoane.

La admiterea copilului în Centru era întocmit un dosar care trebuia să cuprindă următoarele documente: dispoziția plasamentului de urgență/hotărârea C.P.C./ordonanță, fișa de semnalare și copii certificat naștere/carte de identitate. Totodată, copilul era primit în

Centru de șeful complexului, consilierul/responsabilul de caz, asistentul medical, instructorul de educație și îngrijitorul. De asemenea, la primirea copilului în Centru erau desfășurate următoarele activități: controlul medical inițial (măsurări antropometrice, aspectul tegumentelor, mucoaselor, funcțiile vitale, dezvoltarea NPM, starea de nutriție), igienizarea (în cazul în care copilul prezenta pediculoză, scabie sau alte boli dermatologice), prezentarea instituției/a copilului/a personalului, prezentarea camerei, predarea echipamentului (era completată o fișă individuală) și a materialelor igienico-sanitare (era întocmit un referat de eliberare din magazie), prezentarea Regulamentului de ordine interioară (copilul semna documentul "Reguli interne de comportament"), întocmirea procesului-verbal al întâlnirii (era consemnată și opinia copilului în ședința de lucru la care participa și managerul de caz, șeful centrului, consilierul, instructorul de educație, asistentul medical).

b) Cu privire la capacitatea de cazare, gradul de ocupare și structura Centrului

Din discuțiile avute cu conducerea Centrului a rezultat faptul că, acesta avea o *capacitate de 30 locuri* (11 locuri la modulul 2-7 ani și 19 locuri la modulul 7-19 ani).

La momentul efectuării vizitei, erau înscriși un număr de *19 copii* și erau prezenți *17* (10 copii – 2 fete și 8 băieți la modulul 2-7 ani și 7 minori – 3 fete și 4 băieți la modulul 7-18 ani): un minor urma cursurile Școlii profesionale din cadrul Fundației Concordia din Ploiești, iar un alt minor era învoit în familie.

Urmare a vizitării Centrului, s-a constatat că acesta avea în componență, următoarele:
-la subsol: un hol comun cu Centrul maternal (unde erau depozitate materiale propuse pentru casare și erau amplasate 2 dulapuri pentru îmbrăcămintea și încălțăminte copiilor, un stingător), o magazie de alimente (dotată cu un frigider, o ladă frigorifică pentru depozitare carne, un cântar cu grilă și o masă), o magazie pentru depozitarea îmbrăcămintei copiilor, o cameră prevăzută cu conducte pentru apă rece/caldă și un compartiment în pardoseală (unde era amplasată o pompă pentru extragerea apei în caz de inundație), o magazie destinată depozitării materialelor igienico-sanitare și de curățenie, 3 mașini de spălat rufe, un frigider, o ladă frigorifică, 3 saltele, saci cu îmbrăcămintă și saci cu cartofi **depozitați necorespunzător, direct pe pardoseală.**

-la parter: modulul 2-7 ani (alcătuit dintr-o cameră pentru fete și o cameră pentru băieți), o cameră de zi (destinată activităților zilnice, dotată cu o masă, mai multe scaune, o canapea, un TV, rafturi compartimentate și mai multe cutii pentru depozitarea diferitelor obiecte și jucării, calorifer, mochetă, ușă și ferestre din termopan), biroul șefului Centrului, o cameră destinată personalului Centrului (dotată cu chiuvetă inox, aragaz, dulap, hotă, ușă acces și ferestre din termopan), o cameră destinată activității de îmbăiere (dotată cu 3 chiuvete, 3 oglinzi, dulapuri suspendate, prosoape, o cădiță și instalație de duș, gresie, faianță, etajeră pentru încălțăminte, 2 corpuri din plastic destinate înfășării bebelușilor, 2 cabine de toaletă, o cădiță din plastic, un coș pentru rufe folosite, mai multe găleți cu mopuri pentru spălat, plase de țânțari, gresie, faianță, ușă de acces și 2 ferestre din termopan), cabinetul medical, un hol (dotat cu un dulap pentru depozitarea registrelor și dosarelor copiilor, o canapea, scaune, un telefon fix, pereți capitonați cu lambriuri din pal, interfon, calorifer, un stingător), o sală de mese (dotată cu 5 mese, 17 scaune – 11 din lemn și 6 din plastic, chiuvetă dublă din inox, dulap compartimentat cu blat pentru depozitarea veselei și a tacâmurilor, un spațiu prin care se realiza legătura cu bucătăria, gresie, faianță, un frigider în care erau depozitate probele de mâncare recoltate, un cuier și ferestre din termopan), o bucătărie (dotată cu un dulap pentru depozitarea pâinii și a vaselor destinate preparării hranei, corpuri suspendate pentru depozitarea veselei și a produselor alimentare ambalate, 2 frigidere pentru produse lactate și produse din carne – cu grafice de temperatură afișate, un cuptor cu microunde, un aragaz cu cinci ochiuri și cuptor din inox, o hotă din inox, 3 chiuvete – 2 din inox și una din ceramică, dulapuri pentru depozitarea tacâmurilor, gresie, faianță, un robot de bucătărie, ușă de acces și ferestre din termopan, un stingător, o ușă pentru accesul secundar tot din termopan), camera asistentului social (dotată cu birouri, scaune, o etajeră cu bibliorafturi care conțineau documentele arhivate pe ani ale copiilor, un telefon fix, parchet, ușă de acces și 2 ferestre din termopan), un grup sanitar destinat personalului Centrului, o magazie pentru depozitarea alimentelor care făcea parte din Centrul maternal dar care deservea și Centrul de primire în regim de urgență (dotată cu mai multe rafturi pentru depozitarea produselor alimentare, 2 frigidere, o combină frigorifică, un cântar cu grilă, o chiuvetă, o oglindă, o masă, un coș de gunoi, un cuier, gresie, faianță, ușă de acces și fereastră din termopan).

-la etaj: modulul 7-18 ani (alcătuit din 3 dormitoare pentru fete și unul pentru băieți), o spălătorie (dotată cu 2 mașini de spălat rufe, un uscător, o masă de călcat rufe, un fier de călcat, o masă, 2 scaune, 2 dulapuri pentru depozitarea rufelor spălate și călcate, un coș pentru depozitarea rufelor folosite, 2 chiuvete duble din inox compartimentate la partea inferioară pentru depozitarea materialelor folosite la spălatul rufelor, gresie, faianță, ușă de acces și 3 ferestre din termopan), un hol (dotat cu 2 canapele, o masă, un telefon fix, gresie și ferestre din termopan), o camera de zi destinată desfășurării activității zilnice (dotată cu 2 rafturi pentru depozitarea unor cărți, o canapea, un TV, 2 mese, mai multe scaune, parchet, un covor, ușă și ferestre din termopan), o cameră destinată activității de îmbăiere a băieților, o camera destinată pentru activitatea de îmbăiere a fetelor, un grup sanitar pentru băieți (dotat cu 2 chiuvete, o oglindă, un grilaj la fereastră, o cabină de toaletă, gresie, faianță, ușă de acces și fereastră din termopan), un grup sanitar pentru fete (identic cu cel al băieților), un izolator (destinat noilor veniți, dotat cu 3 paturi, parchet, 2 dulapuri compartimentate cu 2 uși, mai multe scaune și etajere din lemn, 2 calorifere, perdea, ușă de acces și 2 ferestre din termopan), un hol (dotat cu un dulap prevăzut cu 3 uși, mai multe cuiere și spații pentru depozitarea îmbrăcăminte și încălțămintei copiilor, un calorifer, pardoseală tip mozaic și un stingător).

c) În ceea ce privește condițiile de cazare

Beneficiarii erau cazați în camere cu dimensiuni cuprinse între 13,96-14,35 mp., dotate cu 4-5 paturi, care asigurau un spațiu corespunzător de mișcare al acestora.

Camerele erau dotate cu mobilier pentru fiecare persoană (pat, măsuță, dulap compartimentat, scaun, raft cu jucării), corpuri de iluminat (tuburi de neon), iar lenjeria de pat și păturile erau curate. Totodată, sălile de activități erau dotate cu TV, rafturi compartimentate, dulapuri și jucării.

Camerele și sălile de activități erau prevăzute cu ferestre și uși de acces, din termopan.

Grupurile sanitare și camerele destinate activității de îmbăiere erau dotate cu chiuvete, oglinzi, cădițe pentru îmbăiere, instalații de duș și cabine de toaletă.

Totodată, acestea erau prevăzute cu gresie și faianță, ferestre și uși din termopan. **În camera destinată activității de îmbăiere a băieților, instalația de duș nu exista.**

De asemenea, starea de igienizare a grupurilor sanitare și a camerelor de îmbăiere era corespunzătoare, acestea dispunând de aerisire, lumină naturală și iluminat artificial, în cantitate suficientă (**în camera destinată activității de îmbăiere a băieților, deși exista sistem de iluminare artificial, acesta nu era funcțional**).

Apa rece/apa caldă și curentul electric erau asigurate în permanență, Centrul fiind racordat la rețeaua de apă/canalizare și la rețeaua electrică a orașului. Totodată, apa potabilă era verificată periodic din punct de vedere calitativ, neexistând până la momentul vizitei cazuri în care apa să nu se încadreze în parametrii normali.

La momentul efectuării vizitei, **ferestrele camerelor din cadrul modulelor, nu erau prevăzute cu sisteme de securizare.**

d) Referitor la condițiile de igienă, igienizare, dezinfecție și deratizare

Din documentele puse la dispoziție a rezultat faptul că, beneficiarilor li se asigurau produse igienico-sanitare în cantitate suficientă.

Igiena personală a copiilor era asigurată de educatorii specializați.

Lenjeria și efectele personale ale copiilor erau spălate și igienizate conform unui program organizat pe module. Centrul era prevăzut cu o spălătorie dotată corespunzător, iar materialele de igienă, curățenie și dezinfecție erau depozitate în condiții de siguranță a copiilor.

Din documentele puse la dispoziție de conducerea Centrului a rezultat faptul că, igienizarea se realiza conform unui plan de măsuri aprobat de conducerea unității.

Până la momentul efectuării vizitei, au fost desfășurate mai multe acțiuni de deratizare și dezinfecție a unității cu ajutorul unei firme specializate. Ultima acțiune de acest gen avusese loc în data de 14.09.2016. Personalul medical al Complexului de servicii comunitare Buzău răspundea de starea igienico-sanitară a copiilor și a tuturor spațiilor complexului.

La nivelul Centrului, era încheiat un contract de prestare a serviciului de salubritate pentru agenți economici, cu S.C. RER ECOLOGIC SERVICE BUZĂU S.A.

e) Referitor la hrană

Din examinarea documentelor puse la dispoziție a rezultat faptul că, beneficiarilor li se asigurau trei mese pe zi, avându-se în vedere asigurarea unei alimentații echilibrate, în funcție de nevoile specifice vârstei și de regimul alimentar impus de starea de sănătate.

Hrana zilnică a beneficiarilor era preparată în bucătăria Centrului, amplasată la parterul unității și era dotată corespunzător.

La momentul vizitei erau angajate trei bucătărese calificate, cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată.

Alimentele necesare pentru prepararea hranei erau procurate de către administratorul Centrului, prin intermediul D.G.A.S.P.C. Buzău, fiind prezentate documente în acest sens.

Bucătăria era în stare corespunzătoare de curățenie, apa rece era furnizată în mod curent, iar apa caldă necesară spălării veselei era asigurată de centrala proprie.

În cadrul Centrului, exista o sală de mese unde beneficiarii serveau masa, în stare corespunzătoare de curățenie și igienă, cu paviment din gresie și pereți curați acoperiți cu faianță până la jumătate. În ziua efectuării vizitei, erau pregătite pentru servire la masa de prânz supă cu tăieței de casă și aripi de pasăre, pulpe de pasăre cu garnitură de macaroane, iar la desert mere. Din examinarea hranei preparate s-a constatat că, aceasta avea consistență, miros și gust corespunzător. Totodată, era afișat la loc vizibil un meniu și erau prelevate probe din felurile de mâncare din ziua respectivă și din zilele anterioare, care erau păstrate timp de 72 de ore într-un frigider special destinat acestui scop, conform normelor sanitare în vigoare. După servirea meselor, vasele murdare erau depozitate la bucătărie, pentru spălare, antiseptizare și pregătirea pentru următoarea masă. Mesele festive erau pregătite din vreme, copii fiind informați de semnificația acestora. Responsabilii desemnați pentru aceste ocazii erau educatorii specializați, care amenajau modulele, sălile de masă și făceau propuneri de meniu în funcție de ocazie (aniversări, onomastici, sărbători religioase, zile festive).

Circuitul alimentelor și prepararea acestora, erau supravegheate cu strictețe de către asistenții medicali. Informarea privind procedura de alimentație era adusă la cunoștința întregului personal care asigura asistență beneficiarilor.

Personalul care lucra la blocul alimentar avea analizele medicale obligatorii la zi, iar starea de sănătate a acestora era verificată periodic. Totodată, personalul dispunea de echipament de protecție adecvat, iar frigiderele și lăzile frigorifice erau curate și aveau grafic de temperatură la zi, afișat la loc vizibil. De asemenea, spațiile care asigurau depozitarea, prepararea și distribuirea hranei erau curate și igienizate corespunzător.

La momentul efectuării vizitei, Centrul avea autorizație sanitar-veterinară (în termen legal) eliberată de Direcția Sanitară Veterinară și Pentru Siguranța Alimentelor Buzău, valabilă pentru „recepția și depozitarea materiilor prime de origine animală și non-animală, prepararea de meniuri și servirea mesei către consumatorul final în incinta proprie”.

f) Referitor la asistența medicală

La nivelul Centrului, exista amenajat un cabinet medical, dotat cu mobilier, aparatură și instrumentar conform standardelor. Totodată, existau documente medicale pentru toți beneficiarii (fișe medicale, registru de tratamente și consultații, condică de medicamente etc.) întocmite și completate în mod corect. De asemenea, la momentul vizitei, **Centrul nu dispunea de un medic angajat cu normă întreagă**. Exista doar o colaborare cu un medic de medicină de familie din Buzău, care asigură asistența medicală a beneficiarilor, dar fără a exista un contract ferm. La admiterea în Centru, în situația anticipării unei perioade de rezidență mai îndelungată, toți beneficiarii erau înscriși la acest medic.

Asistența medicală a beneficiarilor era asigurată de cele cinci asistente medicale care asigurau un program de permanență la nivelul centrului. În caz de îmbolnăvire, beneficiarii din Centru erau prezentați medicului de familie, fiind ulterior transportați la cabinetul acestuia cu mașina din dotare, iar în cazul unor afecțiuni mai grave copii erau prezentați direct la Unitatea de Primiri Urgențe a Spitalului Județean Buzău sau în cazurile deosebite era apelat Serviciul Unic de Urgență 112. Acest lucru era consemnat în Registrul de Evenimente Deosebite.

Consultațiile medicale de specialitate (neurologie, psihiatrie etc.), necesare pentru prelungirea scrisorilor medicale sau pentru cazuri de agravare a bolilor existente, erau asigurate prin prezentarea bolnavilor de către personalul centrului, la spitale sau policlinici din Buzău. Evaluarea medicală inițială era efectuată de către asistentele medicale la intrarea

beneficiarilor în Centru și cuprindea o examinare generală a stării de sănătate a copiilor, cu igienizare și deparazitare și întocmirea documentelor medicale. Dacă la controlul medical inițial se identificau probleme de sănătate ce depășeau sfera de competență a personalului Centrului, copilul era prezentat la spital pentru efectuarea unui examen medical complet. De asemenea, se proceda la identificarea eventualelor consecințe de ordin medical ale abuzului sau neglijării copilului, în acest sens fiind făcute, dacă era cazul, fotografii ale semnelor fizice (răni, echimoze, arsuri etc.). La momentul efectuării vizitei, în Centru era cazată o persoană care prezenta câteva leziuni mici de electrocuție la nivelul membrelor și toracelui, vindecate, consecință a unui accident casnic, după cum a reieșit din discuțiile cu responsabilii Centrului și care erau corect consemnate în documentele medicale ale persoanei în cauză.

În termen de 24 de ore de la admiterea în Centru, beneficiarilor li se recoltau probe biologice pentru efectuarea unor analize: teste virale (hepatită B, HIV), RBW pentru depistarea sifilisului, exsudat faringian, examen coproparazitologic/coprobacteriologic). Rezultatele acestor analize erau corect consemnate în fișele medicale ale beneficiarilor.

În termen de 5 zile de la admiterea copilului în centru se făceau demersurile necesare pentru identificarea medicului de familie la care copilul a fost înscris în vederea obținerii datelor privind istoricul medical al beneficiarului (imunizări, boli, alergii, etc.) precum și pentru înscrierea copilului la medicul de familie colaborator al centrului. Existau întocmite fișe medicale ale beneficiarilor, unde erau consemnate de trei ori pe săptămână sau ori de câte ori era nevoie, monitorizarea stării generale de sănătate a copiilor, funcțiile vitale, simptomatologia bolilor, tratamente, consultații medicale, internări/externări, rezultatele analizelor efectuate, precum și toate informațiile medicale privind starea de sănătate a copiilor pe perioada șederii în Centru.

Pentru fiecare copil care beneficia de măsură de protecție în cadrul Centrului, după două săptămâni de la admitere, se întocmea un Plan Special de Intervenție pentru sănătate care evidenția următoarele aspecte: tratarea medicală a consecințelor abuzului, neglijării, exploatării, îndrumare, sprijin și consiliere pe probleme de sănătate, igienă și îngrijire personal, evaluări medicale periodice și la nevoie, cu ocazia îmbolnăvirilor intercurente și a situațiilor de urgență, tratamentele diverse, inclusiv de specialitate și stomatologice;

Tot personalul Centrului avea analizele medicale obligatorii la zi și erau consemnate în dosarele medicale proprii ale angajaților, împreună cu fișele de aptitudine întocmite conform normelor legale.

Persoanele cazate în Centru, beneficiau de medicamente gratuite, în baza unor prescripții medicale, eliberate de medicul de familie la care erau înscrise sau de medici de altă specialitate. De asemenea, în cazul medicamentelor recomandate de medic care nu erau incluse pe listele de medicamente pentru care se asigura gratuitate, personalul medical întocmea referate către conducerea Centrului, care asigura achiziționarea acestora din fondurile D.G.A.S.P.C. Buzău.

Medicamentele erau păstrate în condiții corespunzătoare de igienă și siguranță, în incinta cabinetului medical și erau distribuite conform prescripției medicale, de către asistenta medicală de serviciu. Medicamentele psihotrope erau păstrate într-un dulap separat și asigurate cu cheie. La nivelul Centrului, existau substanțe dezinfectante și proceduri pentru dezinfecția suprafețelor, mâinilor și a instrumentarului. Unitatea avea încheiat contract cu o firmă specializată în colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor medicale periculoase. Totodată, cabinetul medical avea în dotare o trusă medicală de urgență, în conformitate cu baremele și normativele în vigoare, cu mențiunea că **unele din componentele trusei (feși, comprese etc.) aveau termenul de valabilitate expirat.** La momentul efectuării vizitei, Centrul avea autorizație sanitară de funcționare în termen legal, eliberată de către Direcția de Sănătate Publică Buzău, în baza declarației pe proprie răspundere privind condițiile igienico-sanitare.

La nivelul Centrului, exista o cameră cu destinație de izolator unde erau cazate persoanele suspecte de boli infecto-contagioase până la primirea rezultatelor analizelor medicale, cu mențiunea că această cameră **nu avea grup sanitar propriu.**

La momentul efectuării vizitei, nu existau în centru persoane diagnosticate cu boli infecto-contagioase;

Atât personalul Centrului cât și beneficiarii, erau vaccinați antigripal, după cum s-a constatat din examinarea documentele puse la dispoziție.

Totodată, în Registrul de Evenimente Deosebite, erau consemnate pentru anul 2016 un număr de 10 evenimente care au vizat îmbolnăviri ale beneficiarilor și care au necesitat

transport la spital, incidente minore privind părăsirea neautorizată a centrului de către unii beneficiari, unele tulburări de comportament ale beneficiarilor, mici traumatisme produse la joacă, involuntar. Nu erau consemnate alte evenimente grave (agresivitate, incidente între persoanele cazate, între beneficiari și personal, tentative de suicid, etc.).

De asemenea, la nivelul Centrului nu s-au înregistrat decese în perioada 2015-2016, momentul efectuării vizitei).

g) Cu privire la asistența socială și psihologică

La momentul efectuării vizitei s-a constatat că, **majoritatea camerelor nu erau personalizate**. Astfel, nu au fost regăsite obiecte personale sau decorațiuni care să creeze un climat călduros și armonios.

Un beneficiar al Centrului, primea medicație psihiatrică având mai multe diagnostice psihologice (**din verificarea documentelor a rezultat că, acesta nu a beneficiat de terapie specializată de recuperare**). Deși din rapoartele de evaluare educațională s-a constatat un progres al copilului de la primirea lui, **Centrul nu avea angajați specialiști și nici nu cuprindea în serviciile oferite terapii specifice de recuperare pentru copilul cu diagnostic psihologic multiplu**. Copilul în cauză, avea nevoie de o evaluare multidisciplinară inițială urmată de o varietate de servicii terapeutice. **Centrul nu avea angajat un psihoterapeut, kinetoterapeut, logoped, psihopedagog, pedagog de recuperare, ori alt profesionist specializat pentru terapii specifice**. Planul special de intervenție-educație pentru acest copil a fost realizat în urmă cu 9 luni ceea ce înseamnă că, în această perioadă nu a beneficiat de terapii specifice de recuperare.

În cadrul Complexului de Servicii Comunitare era angajat un psiholog, cu normă întreagă, având program zilnic de la 08:00 la 16:30. Psihologul deținea drept de liberă practică, specializări, perfecționări și acreditări necesare exercitării funcției sale și își desfășura activitatea într-un birou special amenajat și dotat corespunzător. **Nu exista un orar al activităților zilnice ale psihologului**.

În primele două săptămâni de la primirea în Centru, psihologul realiza un raport de evaluare psihologică. Totodată, întocmea pentru fiecare beneficiar un Program personalizat de consiliere (PPC) care era avizat de coordonatorul Centrului și reevaluat o dată la 3 luni.

Prin realizarea PPC-ului se urmărea securizarea copilului, diminuarea consecințelor și evitarea expunerii la un nou abuz. O altă componentă a programului includea planificarea intervențiilor pentru familie. În ambele componente, **obiectivele erau redactate într-o formă generală asemănătoare între ele, fără să se înțeleagă cum vor fi atinse și fără să fie completată rubrica data realizării.**

La primirea în Centru, se completa un ghid de observare împărțit pe două etape de vârste: 1-6 ani și 7-18 ani.

Procedura operațională cu privire la activitatea de consiliere a psihologului prevedea ca aceasta să fie inițiată în maxim 72 de ore de la luarea cazului în evidența centrului. Fiecărui copil i se alcătuiă un Plan individualizat de protecție. Registrul psihologului cuprindea informații despre activitățile pe care psihologul le desfășura precum consilierea individuală, consilierea familiei, educație pentru sănătate sau recomandări către serviciile secției de Neuropsihiatrie infantilă a spitalului din același oraș.

Fiecare instructor de educație realiza un Plan special de intervenție pe domeniul educație. La admiterea în Centru, educatorul redacta o fișă numită plan de acomodare. Lunar, educatorii realizau un raport de evaluare educațională care cuprindea obiectivele propuse.

Din discuțiile purtate cu conducerea Centrului, perioada maximă de cazare în centru pentru majoritatea beneficiarilor nu depășea 6 săptămâni. Însă documentele dovedeau că existau beneficiari care au intrat în centru cu cel puțin 9 luni în urmă. Datorită duratei limitate de găzduire în Centru, copiii nu aveau posibilitatea de a frecventa școala. Copiii beneficiau de sesiuni de informare și programe sau proiecte de educație, precum educație pentru sănătate (recenta informare despre corpul uman având loc la 18 octombrie 2016). Pentru modulul 7-18 ani, în data de 12 septembrie 2016 (în intervalul orar 12:30-13:30) a fost realizată o consiliere de grup cu tematica Despre sex fără prejudecăți cu participarea psihologului, a șefului complexului și a asistentului medical.

Din discuțiile purtate cu beneficiarii Centrului a rezultat că, aceștia erau mulțumiți de relația cu personalul unității și de tratamentul de care beneficiau. Nu au fost raportate situații de violență fizică și verbală sau conflicte între beneficiari și personal.

Beneficiarii aveau dreptul de a fi vizitați de către familie, aparținători sau persoanele apropiate. În acest sens, Centrul era prevăzut cu o cameră de vizită. Potrivit regulamentului durata vizitei era de maxim 30 de minute. Programul de vizită era afișat zilnic, între orele 10:00-12:00 și 15:00-17:00 iar în weekend între 10:00 și 12:00. În majoritatea cazurilor acestea aveau loc săptămânal sau lunar, însă exista și o categorie de copii care nu erau vizitați. Din examinarea registrului de vizite s-a constatat că, la rubrica persoanelor care au vizitat beneficiarii, apare menționat în unele situații doar *vizitatori*, **fără precizarea concretă a identității celui/celor care au vizitat beneficiarii.**

Având în vedere cele de mai sus, în temeiul art. 29¹¹ alin. (1) din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Avocatul Poporului

RECOMANDĂ

conducerii Centrului de primire a copilului în regim de urgență și evaluare, să întreprindă măsurile legale care se impun pentru:

1. examinarea posibilității de angajare a unui medic cu program permanent, în vederea asigurării continuității asistenței medicale a beneficiarilor Centrului și completarea trusei medicale de urgență cu materiale care se încadrează în termenul de valabilitate.
2. examinarea posibilității de încheiere a unui contract cu o firmă specializată în activități de pază și protecție.
3. urgentarea instalării dușului și punerea în funcțiune a sistemului de iluminare artificială, în camera destinată activității de îmbăiere a băieților.
4. amenajarea a unui grup sanitar în cadrul izolatorului.
5. personalizarea și decorarea camerelor beneficiarilor.
6. reanalizarea situației psihologice și adoptarea de măsuri eficiente care să ofere servicii specializate de recuperare și care să respecte dreptul la cea mai bună stare de sănătate pentru beneficiarul cu diagnostic psihologic multiplu.

7. examinarea posibilității de angajare a unui psihoterapeut, kinetoterapeut, logoped, psihopedagog, pedagog de recuperare sau persoană specializată, pentru activități de terapie specifică.
8. urgentarea întocmirii de către psiholog a orarului privind activitățile zilnice.
9. completarea documentelor psihologului, educatorului și a celor elaborate de echipa multidisciplinară prin formulări clare, specifice și cu data realizării obiectivelor propuse.
10. precizarea concretă în registrul de vizite, la rubrica persoanelor care au vizitat beneficiarii, a identității celui/celor care au vizitat beneficiarii.
11. securizarea ferestrelor din cadrul modulelor și depozitarea corespunzătoare a sacilor cu cartofi.

București, 20 decembrie 2016